

Guies Pràctiques ICATER – núm. 15

# SIGA

(Accés dels col·legiats als Mòduls de Cens,  
Torn d'Ofici , Facturació i Comunicació)



**Il·lustre Col·legi d'Advocats de Terrassa**  
Març 2021



R-CAT-107/01-Ed2

# Sumari

---

1. [Introducció a SIGA](#)
  - 1.1 [Com accedir a SIGA](#)
2. [Configuració de l'aplicació](#)
3. [Accés a la fitxa col·legial](#)
4. [Modificació de dades col·legials](#)
5. [Torn d'Ofici](#)
6. [Facturació](#)
7. [Comunicacions](#)

## 1. Introducció a SIGA

---

SIGA és el programa de gestió integral col·legial de RedAbogacia amb mòduls de treball específics i, alhora relacionats entre ells, la qual cosa facilita les tasques de gestió de dades col·legials.

Originàriament, pensat com a programa d'ús intern, de mica en mica va adaptant-se a les necessitats dels professionals de l'advocacia, oferint nous serveis, com ara, la possibilitat d'accedir als col·legiats als mòduls de Cens, del Torn d'Ofici i Facturació.

L'accés al Mòdul de Cens, permet al col·legiat/da ICATER consultar les dades de la seva fitxa col·legial i sol·licitar al Col·legi, si s'escau, la seva modificació.

La informació que trobareu a la **FITXA COL·LEGIAL** està organitzada en blocs o targetes desplegable:

- **Serveis d'interès:** facturació de serveis, pagaments i bestretes
- **Dades globals:** nom i cognoms, DNI, data de naixement, LOPD, exercent/no exercent, etc.
- **Dades col·legials:** nom del Col·legi, data d'incorporació, núm. de col·legiat/da, tipus d'assegurança, etc.
- **Altres col·legiacions:** altres col·legiacions
- **Societats:** forma, CIF, denominació, data de constitució i número d'integrants
- **Dades curriculars:** dades relatives a idiomes o especialitats
- **Adreces:** postals i electròniques, privades i professionals
- **Dades bancàries:** comptes bancaris i la seva utilitat (càrrecs o abonaments)
- **Alter Mútua:** informació alta/baixa.
- **Mutualitat de l'Advocacia:** informació alta/baixa.

L'accés al **MÒDUL DEL TORN D'OFICI**, permet al col·legiat/da ICATER inscrit/a en qualsevol dels torns d'ofici de l'ICATER, consultar informació molt diversa relacionada amb les seves actuacions. Aquesta informació està organitzada en pestanyes i, són les següents:

- Torn inscrit
- Guàrdies inscrit
- Calendari Guàrdies
- Designacions
- Properes Designacions
- Assistències
- Baixes Temporals

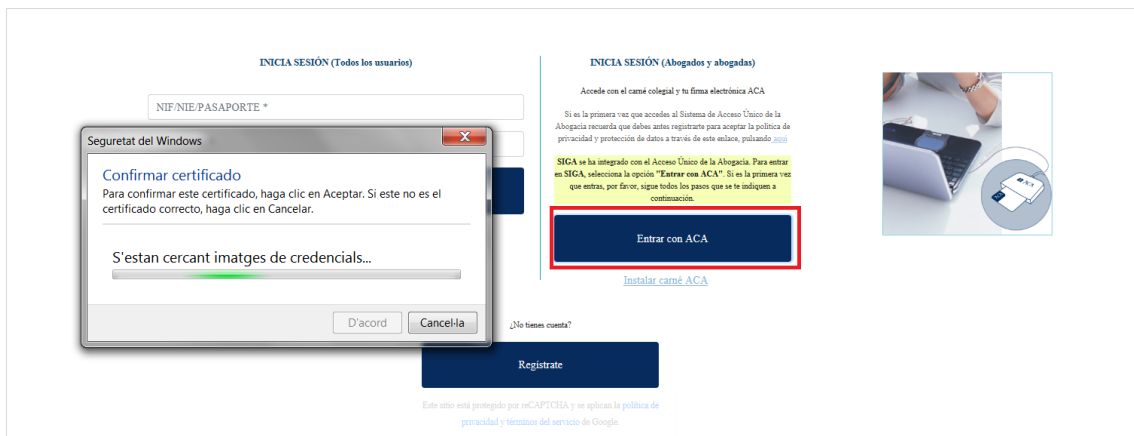
L'accés al **MÒDUL DE FACTURACIÓ**, permet consultar i descarregar informació de caire fiscal, molt útil al col·legiat/da ICATER a l'hora de fer les declaracions fiscals corresponents. Aquesta informació està també organitzada en pestanyes, i son les següents:

- **Productes:** consulta de compres com ara cursos, carnet ACA, etc.
- **Serveis:** consulta i descàrrega de factures corresponents a quotes col·legials i de responsabilitat civil, etc.
- **Factures:** consulta i descàrrega de factures de productes i serveis
- **Abonaments**
- **Bestretes**


L'accés al **MÒDUL DE COMUNICACIONS**, permet consultar i descarregar comunicacions diverses generades i enviades, des de SIGA, als col·legiats/des ICATER. Sovint estan relacionades amb els mòduls de facturació i Torn d'Ofici, és per aquest motiu que la majoria de comunicacions corresponen a factures, comunicacions de pagaments, cobraments, designes, etc.

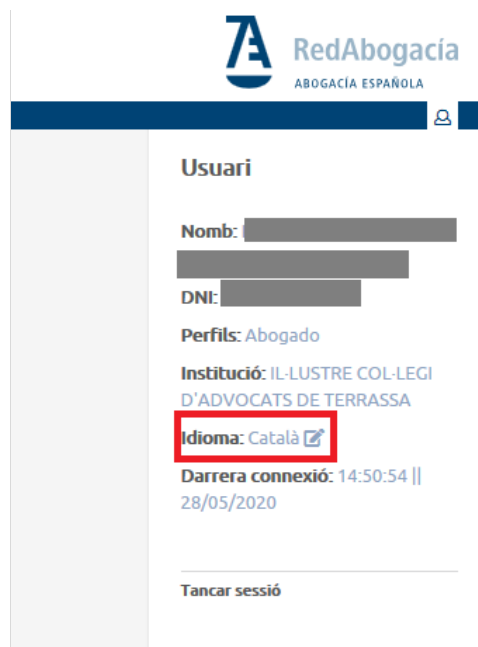
## 1.1 Com accedir a SIGA

Per accedir a SIGA (Colegio virtual), cliqueu a l'apartat "Entrar" de la pàgina <https://www.abogacia.es/>, identifiqueu-vos amb el vostre certificat ACA i, a continuació, aneu a Serveis.



## 2. Configuració de l'aplicació

Accediu al perfil d'usuari per configurar l'idioma de l'aplicació. Cliqueu a la icona , situada a la part superior dreta de la pantalla



### 3. Accés a la fitxa col·legial

Per consultar les dades personals col·legials, cliqueu a la secció **Fitxa Col·legial** del menú. Recordeu que l'aplicació només permet la consulta de les dades, de voler modificar-les o actualitzar-les, heu de sol·licitar-ho al Col·legi, seguint les instruccions de l'apartat 4.



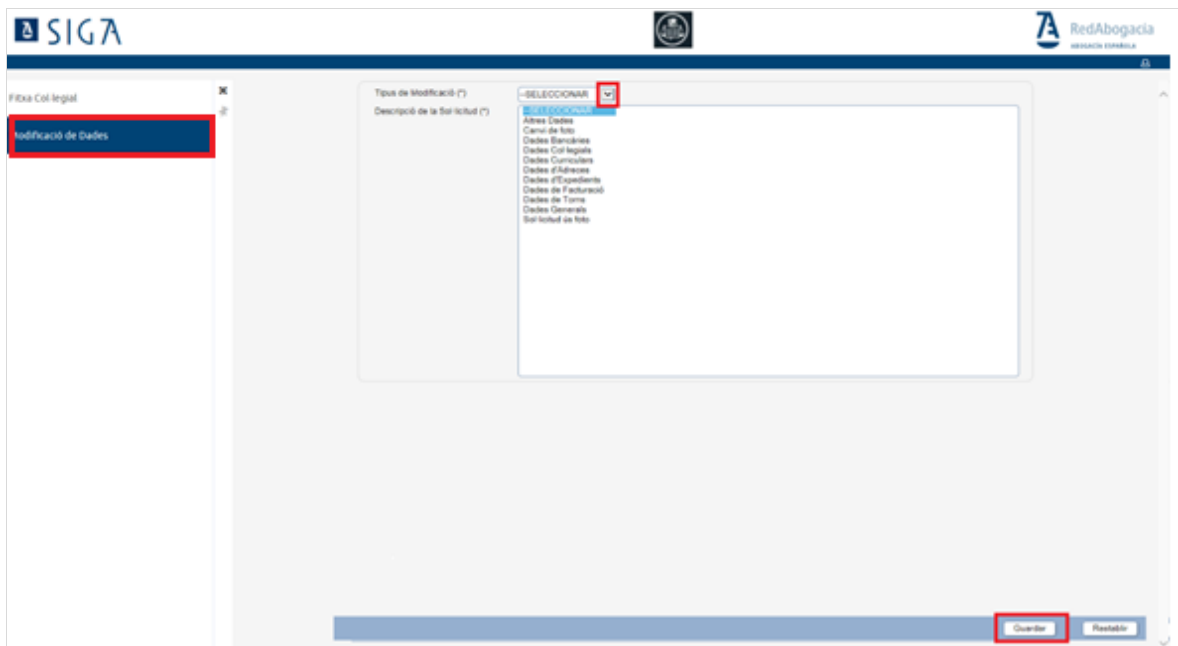
Les dades estan organitzades en blocs o pestanyes desplegable. Feu un clic a damunt, per consultar les dades recollides.



## 4. Modificació de dades col·legials

En cas de desitjar modificar o actualitzar dades de la fitxa col·legial, aneu a la secció **Modificació de dades** del menú:

- 1- Obriu el desplegable i seleccioneu el tipus de dades que vulgueu modificar.
- 2- A continuació especifiqueu, al camp de descripció, la informació o dades a modificar
- 3- Cliqueu al botó Guardar per enviar la sol·licitud al Col·legi



## 5. Torn d'Ofici

Com dèiem a la introducció, aquest mòdul permet al col·legiat/da ICATER consultar dades relacionades amb les actuacions realitzades al TO.

Hi haurà informació no disponible, o a la que no es permet accedir-hi, en aquests casos, contacteu amb el Col·legi.

Per accedir al Mòdul, un cop a la fitxa col·legial, cliqueu a **Més informació** de la secció *Serveis d'interès*.



The screenshot shows the SIGA web interface for a lawyer's profile. The main navigation bar includes 'Cens > Fitxa Col·legial'. Below this, there are several sections: 'Informació Resum' with fields for 'Apellidos y Nombre', 'Identificación', and 'Número de Colegiado'; 'Servicios d'interès' with a red box around the 'Més informació' link; 'Dades globals' with fields for 'Identificación', 'Cognoms', and 'Nom'; 'Dades Col·legials' with fields for 'Col·legi TERRASSA', 'Estat Exercent', 'Núm. Col·legial', and 'Resident Si'; and 'Altres Col·legiacions'.

A continuació activeu la pestanya Torn.

The screenshot shows the SIGA web interface with the 'Torn' tab active. The main content area displays a table titled 'TORN EN QUÉ ESTÀ INSCRIT' with columns for 'Abreviatura', 'Nom', 'Materia', 'Zona', 'Data Sol·licitud', 'F. Valor', 'Data Sol·licitud Baixa', 'F. Valor Baixa', 'Estado Inscripción', and 'Estado Torno'. The table contains several rows of data, including 'CIV-TER', 'EXE-INFO-TER', 'FC', and 'MAT-TER'. A sidebar on the left shows 'Fitxa Col·legial' and 'Modificació de Dades'. The top right corner has a 'Tornar' button.

A cadascuna de les subpestanyes podeu consultar informació o dades relacionades amb els torns als quals esteu inscrits, com ara el calendari de guàrdies, designes, o les assistències realitzades.


Us recordem que és en aquesta pestanya Assistències, on es visualitzen també les assistències que han estat justificades pel col·legiat/da ICATER, a través de l'app Volante Express (més informació sobre l'app a la *Guia pràctica Icater, núm. 17*, penjada a la pàgina web).

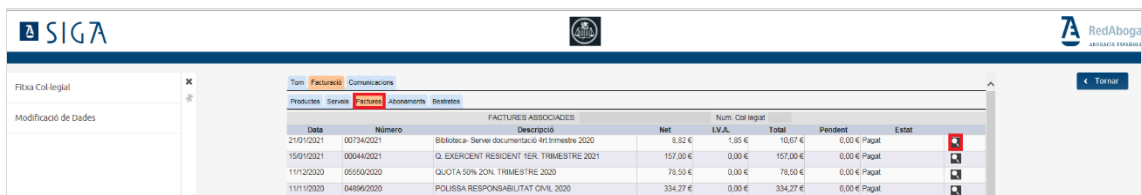
Els botons de consulta a les inscripcions al torn  i el de sol·licitud de baixa al torn , no estan activats. Per la qual cosa, haureu de contactar amb el Col·legi per resoldre els dubtes relacionats amb les inscripcions al torn, i en cas de desitjar sol·licitar l'alta o la baixa del torn, podeu fer-ho a través dels [formularis](#) que trobareu al web ICATER.







## 6. Facturació

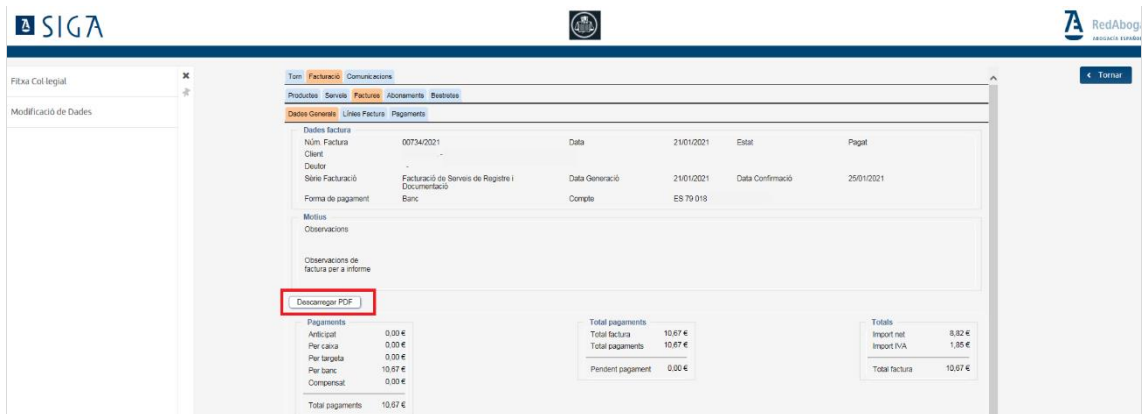
Des del mòdul Facturació, sempre que vulgueu, podreu consultar i descarregar les vostres factures.

Per accedir-hi, aneu a la subpestanya Factures, cliqueu a la lupa  del producte que us interressi.



FACTURES ASSOCIADES		Num. Col·legat							
Data	Número	Descripció	Net	L.V.A.	Total	Pendent	Estat		
21/01/2021	00734/2021	Biblioteca- Servei documentació 4rt trimestre 2020	8,82 €	1,85 €	10,67 €	0,00 €	Pagat		
15/01/2021	00944/2021	IQ EXERCICENT RESIDENT TER TRIMESTRE 2021	157,00 €	0,00 €	157,00 €	0,00 €	Pagat		
11/12/2020	00550/2020	QUOTA 50% ZON. TRIMESTRE 2020	78,50 €	0,00 €	78,50 €	0,00 €	Pagat		
11/11/2020	04896/2020	POLISSA RESPONSABILITAT CIVIL 2020	334,27 €	0,00 €	334,27 €	0,00 €	Pagat		

Cliqueu al botó per descarregar la factura




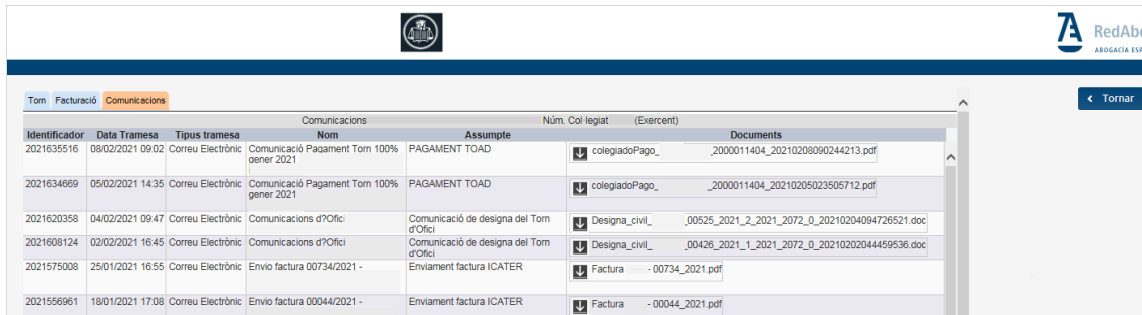
Dades factura		Data		Estat		Pagat	
Núm. Factura	00734/2021		21/01/2021				
Client	-						
Descripció	Facturació de Serveis de Registre i Documentació	Data Generació	21/01/2021	Data Confirmació	25/01/2021		
Forma de pagament	Banc	Compte	ES 79 018				

Pagaments		Total pagaments		Totals	
Anticipat	0,00 €	Total factura	10,67 €	Import net	8,82 €
Per caixa	0,00 €	Total pagaments	10,67 €	Import IVA	1,85 €
Per targeta	0,00 €	Pendent pagament	0,00 €	Total factura	10,67 €
Per banc	10,67 €				
Compensat	0,00 €				
<b>Total pagaments</b>	<b>10,67 €</b>				

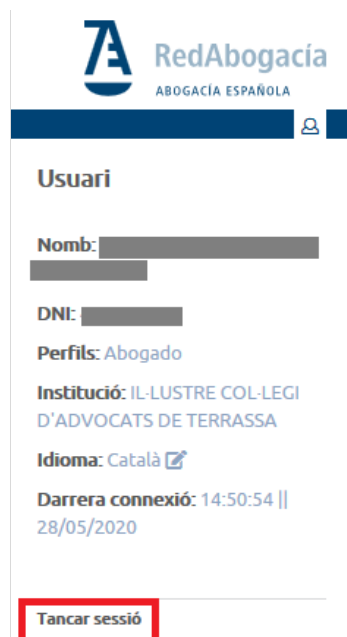
## 7. Comunicacions

Consulteu i descarregueu les comunicacions generades i enviades pel Col·legi als col·legiats ICATER, des de l'aplicació SIGA, fent un clic al botó 



Identificador	Data Tramesa	Tipus tramesa	Nom	Assumpte	Núm. Col·legiat (Exercent)	Documents
2021635516	08/02/2021 09:02	Correu Electrònic	Comunicació Pagament Torn 100% gener 2021	PAGAMENT TOAD		colegiadoPago_2000011404_20210209090244213.pdf
2021634669	05/02/2021 14:35	Correu Electrònic	Comunicació Pagament Torn 100% gener 2021	PAGAMENT TOAD		colegiadoPago_2000011404_20210205023505712.pdf
2021620358	04/02/2021 09:47	Correu Electrònic	Comunicacions d'Ofici	Comunicació de designa del Torn d'Ofici		Designa_civil_00525_2021_2_2021_2072_0_20210204094726521.doc
2021608124	02/02/2021 16:45	Correu Electrònic	Comunicacions d'Ofici	Comunicació de designa del Torn d'Ofici		Designa_civil_00426_2021_1_2021_2072_0_20210202044459536.doc
2021575008	25/01/2021 16:55	Correu Electrònic	Envio factura 00734/2021 -	Enviament factura ICATER		Factura - 00734_2021.pdf
2021556961	18/01/2021 17:08	Correu Electrònic	Envio factura 00044/2021 -	Enviament factura ICATER		Factura - 00044_2021.pdf

Per **sortir de l'aplicació**, cliqueu a la icona de perfil d'usuari de la part superior dreta de la pantalla.



**RedAbogacia**  
ABOGACIA ESPAÑOLA


**Usuari**

**Nomb:** [Redacted]

**DNI:** [Redacted]

**Perfils:** Abogado

**Institució:** IL-LUSTRE COL·LEGI D'ADVOCATS DE TERRASSA

**Idioma:** Català 

**Darrera connexió:** 14:50:54 || 28/05/2020

**Tancar sessió**