

**RESOLUCIÓ**

*JUS/3043/2011, de 5 de desembre, per la qual, havent-ne comprovat prèviament l'adequació a la legalitat, s'inscriuen al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya els Estatuts del Col·legi d'Advocats de Terrassa.*

Vist l'expedient d'adaptació dels Estatuts del Col·legi d'Advocats de Terrassa a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, incoat arran de la sol·licitud de 29 de desembre de 2010, del qual resulta que en data 28 de setembre de 2011 es va presentar el text dels Estatuts adaptat als preceptes de la Llei esmentada, aprovat en les assemblees generals extraordinàries del Col·legi de dates 2 de desembre de 2010 i 24 de maig de 2011;

Atesos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior; i els Estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució JUS/1690/2004, de 7 de juny (DOGC núm. 4154, de 15.6.2004);

Vist que els Estatuts s'adeqüen a la legalitat;

Vist que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

**RESOLC:**

—1 Declarar l'adequació a la legalitat de l'adaptació dels Estatuts del Col·legi d'Advocats de Terrassa a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i disposar-ne la inscripció al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya;

—2 Disposar que el text dels Estatuts adaptats a la Llei 7/2006, de 31 de maig, es publiqui al DOGC, com a annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 5 de desembre de 2011

M. PILAR FERNÁNDEZ BOZAL  
Consellera de Justícia

**ANNEX**

*Estatuts del Col·legi d'Advocats de Terrassa*

*Preàmbul*

Els presents Estatuts responen a la necessitat d'adaptació a la nova normativa que afecta els col·legis professionals. Amb l'entrada en vigor de la Normativa de l'Advocacia Catalana, publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC) el 6 d'abril de 2009, es fa necessària l'adaptació de l'Estatut del Col·legi d'Advocats de Terrassa, tant a aquell text com a l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola. Amb ocasió de l'adaptació també s'han introduït reformes parcials

d'alguns articles que s'entenen obsolets o que requerien una nova redacció degut a la nova normativa que és aplicable al Col·legi.

## TÍTOL 1

### *Del Col·legi*

#### Article 1

##### *Constitució i règim jurídic*

1.1 El Col·legi d'Advocats de Terrassa, constituït el dia 31 d'octubre de 1930 i integrat per un nombre de col·legiats residents a la ciutat i partit judicial superior als que exigeixen les disposicions legals vigents, s'ha regit fins ara pels Estatuts aprovats per la Resolució del Ministeri de Justícia, de 30 de juny de 1931, i modificats per les assemblees generals extraordinàries de dates 4 de febrer de 1983 i 23 de desembre de 1987, amb les modificacions aprovades per l'Assemblea General Extraordinària de 19 de juny de 1993, i adequats a la legalitat en data 5 de març de 1993, i publicats en el DOGC el 31 de març de 1993; i modificats per les assemblees generals extraordinàries de dates 27 de març i 28 d'abril de 2003, publicats al DOGC de data 15 de juny de 2004.

1.2 D'ara endavant es regirà per aquests Estatuts, l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola, la Normativa de l'Advocacia Catalana, i el Reglament de col·legis professionals de Catalunya, així com per la legislació vigent, autonòmica, estatal i europea, en matèria de col·legis professionals i per la resta de normativa que li sigui aplicable.

1.3 L'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Terrassa és una corporació de dret públic emparada per la llei, de caràcter professional, amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat per al compliment dels seus fins, representada per una Junta de Govern, pel degà i per les assemblees de col·legiats.

#### Article 2

##### *Demarcació i domicili*

2.1 La demarcació del Col·legi comprèn la del territori dels partits judicials de Terrassa i Rubí-Sant Cugat.

2.2 El domicili social del Col·legi és al carrer Gabriel Querol, 21-23, de Terrassa. Compta igualment amb delegacions a l'edifici judicial de Terrassa i Rubí i, previ acord de l'Assemblea pot establir-ne d'altres dins del seu àmbit territorial per al millor compliment de les seves finalitats i una major eficàcia de les funcions col·legials.

#### Article 3

##### *Col·legiats*

El nombre d'advocats que pot incorporar-se al Col·legi és il·limitat; han de ser admesos per la Junta de Govern tots els llicenciats en dret que ho sol·licitin per escrit i compleixin les condicions legals i/o reglamentàries.

#### Article 4

##### *Idioma oficial*

Les llengües oficials del Col·legi són el català i el castellà. Nogensmenys, la llengua pròpia del Col·legi és el català. Com a tal, el català és la llengua d'ús preferent en les comunicacions i relacions internes i externes del Col·legi amb els col·legiats, els ciutadans i les administracions.

#### Article 5

##### *Finalitats i funcions*

5.1 Són finalitats essencials de la corporació l'ordenació de l'exercici de la professió, la representació exclusiva d'aquesta, la defensa dels interessos professionals dels col·legiats, el compliment de la funció social que correspon a l'advocacia i la col·laboració en la promoció i administració de la justícia.

## 5.2 Funcions públiques del Col·legi d'advocats de Terrassa:

Són funcions públiques del Col·legi:

- a) Garantir que l'exercici professional s'adeqüi a la normativa, la deontologia i les bones pràctiques, i que es respectin els drets i els interessos de les persones destinatàries de l'actuació professional. A aquest efecte, el Col·legi ha d'ordenar en l'àmbit de llur competència l'exercici de la professió d'acord amb el marc legal aplicable, vetllant pel compliment dels deures i de les obligacions de les persones col·legiades, per la dignitat professional i pel respecte dels drets dels ciutadans, i proposar a l'Administració l'adopció de mesures en relació amb l'ordenació i la regulació de l'accés i l'exercici de la professió.
- b) Vetllar pels drets i pel compliment dels deures i les obligacions dels col·legiats i perquè no es produeixin actes d'intrusisme, de competència deslleial o altres actuacions irregulars en relació amb la professió col·legiada, adoptant, si s'escau, les mesures i emprendre les accions establertes per l'ordenament jurídic.
- c) Exercir la potestat disciplinària sobre llurs col·legiats, en els termes establerts per la llei i les normes pròpies de la professió.
- d) Emetre els visats necessaris en els termes i amb els efectes que estableix la normativa corresponent.
- e) Participar en el procediment d'obtenció de l'acreditació d'aptitud per a l'exercici de la professió.
- f) Promoure i facilitar la formació inicial així com també la continuada de les persones col·legiades que permeti garantir llur competència professional.
- g) Adoptar les mesures necessàries per a facilitar l'exercici professional no permanent, en compliment del que estableixen la normativa de la Unió Europea i les lleis.
- h) Col·laborar amb l'Administració pública mitjançant la participació en òrgans administratius quan així es prevegi legalment, i emetre els informes que ens siguin requerits per òrgans o autoritats administratives i judicials.
- i) Informar sobre els projectes de disposicions que afectin l'exercici de la professió o la institució col·legial.
- j) Fomentar l'ús i la normalització del català com a llengua d'utilització preferent entre les persones col·legiades, entre tots els operadors jurídics i en les relacions d'aquests amb l'Administració, així com en els àmbits institucionals i socials en els que s'exerceix la professió.
- k) Informar en els processos judicials i administratius en els quals es discuteixin qüestions relatives a honoraris professionals.
- l) Elaborar i aprovar llurs pressupostos i regular i fixar les aportacions dels col·legiats.
- m) Les altres funcions de naturalesa pública que els atribueix la legislació vigent.

## 5.3 Altres funcions

Com a entitats de base associativa privada, el Col·legi exerceix les activitats següents:

- a) Fomentar i prestar serveis en interès de les persones col·legiades i de la professió en general.
- b) Gestionar el cobrament de les remuneracions i dels honoraris professionals a petició de les persones col·legiades, d'acord amb allò que estableixi la normativa interna del Col·legi.
- c) Intervenir, per via de mediació o d'arbitratge, en els conflictes professionals que es puguin donar entre persones col·legiades, sempre que ho sol·licitin de comú acord les parts implicades, conforme allò que estableixi la normativa interna del Col·legi.
- d) Col·laborar amb les associacions i altres entitats representatives dels interessos ciutadans directament vinculades amb l'exercici de la professió col·legiada.
- e) Posar a disposició dels col·legiats amb caràcter preferent i de tercers, previ acord de la Junta de Govern, les instal·lacions del Col·legi, d'acord amb les disponibilitats de cada moment, amb la petició prèvia i amb el pagament, en el seu cas, de les taxes que reglamentàriament s'estableixin.

f) Posar a la disposició dels i de les professionals tota la informació necessària per accedir a la professió i per al seu exercici, facilitant-los la gestió dels tràmits relacionats amb la col·legiació i l'exercici professional.

g) Facilitar a les persones usuàries i consumidores informació en matèria d'honoraris professionals respectant sempre el règim de lliure competència.

h) Custodiar, a petició del o de la professional i d'acord amb els Estatuts, la documentació pròpia de la seva activitat que es vegin obligats a guardar de conformitat amb la normativa vigent.

#### 5.3 bis. Finestreta única

1. El Col·legi facilitarà mitjançant la finestreta única els tràmits i procediments relatius al lliure accés a les seves activitats dels serveis i al seu exercici, a fi de que els seus col·legiats puguin realitzar per via electrònica i a distància tots els tràmits necessaris i conèixer l'estat de tramitació dels procediments en els quals es tingui la condició d'interessat.

Així mateix s'ha de facilitar mitjançant la finestreta única la informació útil per a la millor defensa dels drets dels consumidors i usuaris.

2. El Col·legi ha de garantir l'accés mitjançant finestreta única a la informació següent:

a) L'accés al registre de col·legiats/ades, que ha d'estar actualitzat, en el qual constin les dades següents: nom i cognoms dels professionals col·legiats, número de col·legiació, títols oficials i domicili professional.

b) El contingut dels codis deontològics.

c) Les vies de reclamació i de recursos que es poden interposar en cas de conflicte entre consumidor o usuari i un col·legiat/ada de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Terrassa.

d) La informació i formularis sobre els procediments necessaris per a l'accés a les activitats dels seus serveis i el seu exercici i sobre la realització dels tràmits preceptius per fer-ho.

e) Les dades de les associacions o organitzacions de consumidors i usuaris a les quals puguin dirigir-se per obtenir assistència.

#### Article 6

##### *Les noves tecnologies*

El Col·legi vetllarà per tal que els col·legiats tinguin accés a les darreres innovacions tecnològiques. Les pràctiques i normes d'ús sobre les tecnologies de la informació i de la comunicació es podran regular en el Reglament que s'aprovi amb aquesta finalitat.

#### TÍTOL 2

##### *Dels recursos econòmics del Col·legi*

#### Article 7

##### *Recursos econòmics ordinaris*

Els recursos ordinaris del Col·legi seran constituïts per:

a) Els rendiments de qualsevol naturalesa que produeixin els béns i drets que integrin el patrimoni col·legial.

b) Els drets d'incorporació al Col·legi.

c) Els drets per informes, dictàmens o resolucions, elaborats d'acord amb la normativa vigent.

d) L'import de les quotes ordinàries i extraordinàries, derrames i pòlisses col·legials establertes pel Col·legi.

e) La participació que correspongui al Col·legi en les vendes de paper professional de la Mutualitat General de Previsió de l'Advocacia per als seus fins específics.

f) Els drets d'expedició de certificació.

g) Les taxes i preus que siguin conseqüència de la utilització privativa o aprofitament dels béns i serveis del Col·legi.

h) Qualsevol altre concepte que legalment procedeixi.

#### Article 8

##### *Recursos econòmics extraordinaris*

Els recursos extraordinaris del Col·legi seran constituïts per:

- a) Les subvencions o donatius que concedeixin al Col·legi, l'Estat o les corporacions oficials, les entitats o els particulars.
- b) Els béns de tota classe que, per herència o per un altre títol, passin a formar part del patrimoni del Col·legi.
- c) Les quantitats que per qualsevol concepte correspongui percebre al Col·legi quan administri, en compliment d'algun encàrrec temporal o perpetu, cultural o benèfic, determinats béns o herències.
- d) Qualsevol altre que legalment procedeixi.

#### Article 9

##### *Obligació dels col·legiats a satisfer les càrregues col·legials*

Quan s'estableixin quotes d'incorporació, quotes de percepció periòdica o quotes de caràcter extraordinari, incloses les derrames, s'entendrà que obliguen tots els col·legiats, sense perjudici que es puguin acordar excepcions i moderacions en circumstàncies determinades, en funció del que s'estableix als presents Estatuts.

### TÍTOL 3

#### *Dels òrgans de govern del Col·legi*

#### Article 10

##### *Òrgans de govern*

Els òrgans de govern del Col·legi d'Advocats de Terrassa són l'Assemblea, la Junta de Govern i el degà, que regiran el Col·legi sota els principis de democràcia i autonomia.

#### CAPÍTOL 1

##### *L'Assemblea General*

#### SECCIÓ 1

##### *Disposicions comunes*

#### Article 11

##### *L'Assemblea General*

L'Assemblea General del Col·legi d'Advocats de Terrassa és el seu òrgan sobirà i els seus acords obliguen tots els col·legiats.

Tots els col·legiats poden assistir, amb veu i vot, a l'Assemblea, amb les excepcions que es determinin en aquest Estatut.

#### Article 12

##### *Classes d'assemblea*

L'Assemblea pot ser ordinària o extraordinària. L'Assemblea Ordinària se celebrarà dos cops a l'any, durant el primer i el darrer trimestre. Entre la celebració de l'Assemblea Ordinària del darrer trimestre de l'any i la convocatòria de l'Assemblea Ordinària del primer trimestre de l'any següent, hi ha d'haver un termini mínim de 30 dies.

L'Assemblea Extraordinària se celebrarà tants cops com sigui correctament convocada. Les assemblees de tota classe seran presidides pel degà o membre de la Junta de Govern que correspongui segons l'ordre fixat per a les substitucions del degà.

**Article 13***Convocatòria de les assemblees*

La convocatòria de l'Assemblea, amb el seu ordre del dia, es fixarà al tauler d'anuncis del Col·legi. També es notificarà als col·legiats mitjançant una comunicació escrita, signada pel secretari o pel degà indistintament, acompanyada de l'ordre del dia.

La convocatòria es farà amb una antelació mínima de 30 dies de la celebració de l'Assemblea, excepte els casos d'urgència en què, a judici del degà o de la Junta de Govern, el termini hagi de reduir-se.

Des de l'endemà de la convocatòria de l'Assemblea fins al dia de la seva celebració, la documentació dels assumptes que s'hauran de tractar estarà a disposició de tots els col·legiats a la secretaria del Col·legi, durant les hores d'atenció al públic.

Fins a 5 dies abans de la celebració de l'Assemblea, es podran presentar propostes o esmenes referides als assumptes de l'ordre del dia, que seran sotmeses a deliberació i acord.

Les propostes o esmenes s'hauran de presentar per escrit.

Fins a 15 dies abans de la celebració de l'Assemblea, els col·legiats podran presentar les proposicions que desitgin incloure a l'ordre del dia per sotmetre a la deliberació i acord de l'Assemblea i que seran tractades en l'ordre del dia dins de la secció denominada Proposicions. Aquestes proposicions hauran de ser subscrietes com a mínim per 10 col·legiats. En fer-se lectura d'aquestes proposicions, l'Assemblea acordarà si cal o no obrir discussió sobre les mateixes.

**Article 14***Constitució de les assemblees*

Les assemblees es celebraran el dia i hora assenyalats, quedant vàlidament constituïdes sigui quin sigui el nombre de col·legiats que hi concorrin, excepte els casos que en aquests Estatuts, la Normativa de l'Advocacia Catalana o a la resta de normativa aplicable s'estableixi un quòrum d'assistència determinat.

**Article 15***Forma de celebrar les assemblees*

El president dirigit els debats, concedirà i retirarà la paraula i podrà advertir els col·legiats que s'excedeixin en les seves intervencions, que no se cenyeixin a la qüestió debatuda o que faltin al respecte i a la consideració que es mereixen els col·legiats, el Col·legi o altres. En aquest últim supòsit el degà, després de tres advertiments a l'intervinent, podrà acordar-ne l'expulsió de la sala.

En aquests debats es concediran torns de paraula per cada proposició o assumpte que es tracti, a discreció del president. També podrà concedir intervencions per a rectificacions o al·lusions, que s'hauran de circumscriure al fet concret que les motivi.

Després de debatre les propostes, es sotmetran a votació conjuntament o separatament.

**Article 16***Forma de prendre els acords*

Les assemblees adoptaran els acords per majoria de vots dels assistents, llevat dels casos en què aquests Estatuts o la normativa aplicable exigeixin una majoria especial.

El vot dels col·legiats exercents tindrà doble valor en relació amb els vots dels col·legiats no exercents. La condició de col·legiat i la qualitat d'exercent o de no exercent quedarà referida al dia en què la Junta de Govern prengui l'acord de convocar l'Assemblea.

La votació serà a braç alçat, llevat que la majoria dels assistents acordi que sigui nominal o secreta a proposta de qualsevol membre de l'Assemblea; tret dels casos en que la normativa col·legial assenyali un procediment de vot concret.

El vot no es podrà delegar en cap circumstància.



Els acords s'inseriran al llibre d'actes, i les actes hauran de ser signades pel degà i pel secretari o bé per les persones que hagin exercit les seves funcions en l'Assemblea de què es tracti.

#### SECCIÓ 2

##### *De l'Assemblea Ordinària*

#### Article 17

##### *Funcions de l'Assemblea Ordinària*

L'Assemblea General Ordinària té les funcions següents:

Examen, votació i aprovació, en el seu cas, dels pressupostos del Col·legi, així com dels estats de comptes de despeses i ingressos.

Examen, votació i aprovació, si s'escau, del import de la quota prevista per a la incorporació de nous col·legiats.

Anàlisi i aprovació de la gestió de la Junta de Govern.

Examen i aprovació, si s'escau, de les propostes que es consignin a la convocatòria o que estiguin presentades dins del termini que assenyala l'article 13 d'aquests Estatuts.

Totes aquelles que d'una manera específica no siguin competència de l'Assemblea Extraordinària segons les normes vigents.

#### Article 18

##### *Primera Assemblea Ordinària de l'any*

L'Assemblea per examinar la gestió periòdica de la Junta de Govern i per aprovar els estats financers i la liquidació del pressupost del darrer any se celebrarà durant el primer trimestre de l'any, d'acord amb l'ordre del dia següent:

Ressenya, que farà el degà, els membres de la Junta i/o els presidents de cada comissió que s'hagin designat a tal efecte per la Junta de Govern, dels esdeveniments més importants que durant el curs de l'últim any hagin tingut lloc en relació amb el Col·legi.

Lectura, discussió i votació del compte general de despeses i ingressos de l'any anterior.

Lectura, discussió i votació dels dictàmens i les proposicions que es consignin a la convocatòria.

Proposicions.

Precs i preguntes.

Presa de possessió, si s'escau, dels càrrecs respectius pels membres de la Junta de Govern elegits i cessament d'aquells a qui correspongui sortir.

#### Article 19

##### *Segona Assemblea Ordinària de l'any*

La segona Assemblea Ordinària de cada any se celebrarà durant el darrer trimestre de l'any per a la lectura, votació, i aprovació, si s'escau, del pressupost ordinari anual, d'acord amb l'ordre del dia següent:

Lectura, votació i aprovació si s'escau, del pressupost, fet per la Junta de Govern per a l'any vinent.

Proposicions.

Precs i preguntes.

#### SECCIÓ 3

##### *De l'Assemblea Extraordinària*

#### Article 20

##### *Funcions de l'Assemblea Extraordinària*

L'Assemblea Extraordinària té competència específica en les matèries següents:

Aprovació i modificació dels Estatuts del Col·legi i dels reglaments col·legials.

Autorització a la Junta de Govern per a l'alienació o gravàmens dels béns del Col·legi.

Censura de la gestió de la Junta de Govern o de qualsevol dels seus membres.

Aprovació de quotes extraordinàries.

Aquelles que siguin objecte de convocatòria per als tràmits previstos en l'article següent i no corresponguin a assemblees ordinàries.

#### Article 21

##### *Celebració de l'Assemblea Extraordinària*

1. Les assemblees extraordinàries se celebraran a iniciativa del degà, de la Junta de Govern o a sol·licitud d'un nombre de col·legiats/ades exercents superior al 5%, amb expressió dels assumptes concrets que hagin de tractar-s'hi.

2. En qualsevol cas, es tractarà sempre en Assemblea Extraordinària, convocada exclusivament a tal efecte:

L'aprovació dels Estatuts del Col·legi i les seves modificacions, requerint l'Assemblea per a la seva vàlida constitució a aquest fi l'assistència de la meitat més u del cens col·legial amb dret a vot. Si no s'arribés a aquest quòrum, la Junta de Govern convocarà nova Assemblea en la que no s'exigirà cap quòrum especial. El projecte d'Estatut o la seva modificació serà sotmès al Consell de l'Advocacia Catalana per a la seva aprovació.

El vot de censura a la Junta de Govern o a algú dels seus membres, requerint l'Assemblea para la seva vàlida constitució a aquest fi l'assistència de la meitat més u del cens col·legial amb dret a vot, i el vot haurà de ser expressat necessàriament de forma secreta, directa i personal. Si no s'arribés a aquest quòrum, la Junta de Govern convocarà nova Assemblea en la que s'exigirà per a la seva vàlida constitució un quòrum del 15% del cens col·legial amb dret a vot.

La sol·licitud de la convocatòria de l'Assemblea Extraordinària a aquest efecte requerirà la firma d'un nombre de col·legiats/ades exercents superior al 5% i explicarà amb claredat les raons en què es fonamenti.

Aquesta Assemblea Extraordinària s'haurà de celebrar dins dels 30 dies hàbils comptats des de l'acord del degà o de la Junta de Govern o des de que s'hagués presentat la sol·licitud, i no s'hi podrà tractar més assumptes que els continguts en la convocatòria.

#### SECCIÓ 4

##### *Comissions delegades per l'Assemblea*

#### Article 22

##### *Comissions delegades per l'Assemblea*

L'Assemblea General podrà acordar la constitució de comissions delegades amb funcions informatives, assessores o de seguiment en matèries concretes, relacionades amb algun o alguns dels punts de l'ordre del dia.

La designació dels membres que hauran de constituir la Comissió podrà ser realitzada directament per l'Assemblea General o encomanada a la Junta de Govern sense perjudicar la iniciativa d'aquesta última per nomenar comissions d'acord amb el que disposen aquests Estatuts.

#### CAPÍTOL 2

##### *La Junta de Govern*

#### Article 23

##### *Constitució de la Junta de Govern*

La Junta de Govern està formada per:

El degà.

El vicedegà o diputat primer.

Cinc vocals, anomenats diputats/ades, dos dels quals, com a mínim, hauran de tenir despatx professional obert a Rubí i/o Sant Cugat.



El tresorer.  
El bibliotecari/ària.  
El secretari/ària.  
Aquests càrrecs són no remunerats.

#### Article 24

##### *Proveïment de càrrecs de la Junta de Govern*

El degà i els altres càrrecs de la Junta de Govern es proveiran per elecció entre col·legiats residents en exercici al Col·legi de Terrassa, de nacionalitat espanyola, o d'algun estat membre de la Unió Europea o de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu de 2 de maig de 1992, excepte el que es disposi en tractats o convenis internacionals o dispensa legal.

Serán elegits per un període de quatre anys i podran ser reelegits. L'exercici d'un mateix càrrec en aquest òrgan queda limitat, comptant les reeleccions que es puguin produir, a un màxim de dotze anys consecutius.

La renovació de la Junta es farà per meitats cada dos anys.

Per optar al càrrec de degà, diputat primer, secretari i tresorer, seran necessaris deu anys de col·legiació, o set anys en els casos en què el candidat hagi estat membre d'una comissió de treball del Col·legi durant més de tres anys; i per optar a un dels altres càrrecs de la Junta, seran necessaris cinc anys de col·legiació, o tres anys en els casos en què el candidat hagi estat membre d'una comissió de treball del col·legi durant més d'un any.

#### Article 25

##### *Reunions de la Junta de Govern*

La Junta de Govern es reunirà obligatòriament una vegada al mes, i a més, sempre que sigui convocada per iniciativa del degà o per iniciativa de la quarta part dels seus components.

A fi que pugui adoptar acords vàlids, serà requisit indispensable que hi concorrin la majoria dels seus components. Els acords es prendran per majoria de vots emesos i, en cas d'empat, el vot del degà serà decisiu.

Serà obligatòria l'assistència a les juntes. La falta no justificada a tres sessions consecutives s'estimarà com a renúncia al càrrec. De cada sessió s'aixecarà una acta que signaran el degà i el secretari.

#### Article 26

##### *Atribucions de la Junta de Govern*

L'òrgan de govern, que es dirà de Junta de Govern, administra el Col·legi, executa els acords de l'òrgan plenari, designa, si escau, els representants del Col·legi en el Consell de Col·legis respectiu i exerceix la potestat disciplinària i la resta de funcions que li atribueixin els Estatuts, seguint les directrius de l'òrgan plenari.

Les facultats de l'òrgan de govern s'estenen amb caràcter general a tots els actes propis de les finalitats del Col·legi.

#### Article 27

##### *Altres facultats*

La Junta de Govern queda facultada per emetre consultes i dictàmens, i també per exercir arbitratges i dictar laudes, per la qual cosa percebrà honoraris que ingressarà als fons del Col·legi.

Les possibles bonificacions sobre la quota col·legial seran competència exclusiva de la Junta de Govern.

La Junta de Govern crearà una comissió permanent formada per un mínim de dos membres d'aquesta que vetllarà pels partits judicials de Rubí i Sant Cugat.

L'òrgan de govern pot delegar l'exercici de les seves funcions públiques d'acord amb les normes de procediment administratiu. Per a les funcions de naturalesa privada, pot delegar en un o una dels seus membres o en més d'un, o nomenar apoderats generals o especials. No són delegables els actes que hagin d'ésser autoritzats o aprovats per l'òrgan plenari.

Els Estatuts han d'establir i regular les causes i els procediments de suspensió o destitució dels membres dels òrgans de govern per incompliment de llurs obligacions, sens perjudici de l'exercici d'accions de responsabilitat.

#### Article 28

##### *Ús de distintius dels membres de la Junta de Govern*

Els membres de la Junta de Govern usaran, en actes oficials, el distintiu de la seva condició.

#### CAPÍTOL 3

##### *El degà i altres membres de la Junta de Govern*

#### Article 29

##### *Funcions del degà*

Correspondrà al degà la representació oficial del Col·legi en totes les seves relacions amb els poders públics, les entitats, les corporacions i les personalitats de qualsevol ordre; exercirà les funcions de vigilància i correcció que els Estatuts reserven a la seva autoritat; presidirà les juntes de govern i les assemblees i totes les comissions i comitès especials a què assisteixi; dirigirà les discussions amb vot de qualitat en cas d'empat.

Expedirà, a més a més, els lliuraments per a inversió dels fons del Col·legi i proposarà els advocats que hagin de formar part dels tribunals d'oposició i avaluador de l'Escola de Pràctica Jurídica, entre els qui reuneixin les circumstàncies necessàries a aquest efecte.

#### Article 30

##### *Funcions del diputat primer*

El diputat primer o vicedegà durà a terme totes aquelles funcions que li confereixi el degà, i assumirà les funcions d'aquest en cas d'absència, malaltia, abstenció, recusació o vacant.

En absència del diputat primer, se seguirà l'ordre establert a l'article següent.

#### Article 31

##### *Funcions dels diputats de la Junta de Govern*

Els diputats actuaran com a vocals de les juntes i acompliran les funcions d'aquests que els Estatuts i les lleis els encomanin.

Els seus càrrecs seran numerats de forma correlativa descendent de l'1 al 6 a fi de substituir per ordre de categoria el degà en cas de malaltia, absència o vacant.

Quan, per qualsevol motiu, vaqués, temporalment o definitivament, el càrrec de secretari, tresorer o bibliotecari comptador, seran substituïts per diputats, començant per l'últim.

#### Article 32

##### *Funcions del secretari de la Junta de Govern*

Corresponen al secretari les funcions següents:

Redactar i dirigir els oficis de citació per a tots els actes del Col·legi, segons les instruccions que rebí del degà i amb l'anticipació corresponent.

Redactar les actes de les assemblees i de les reunions que celebrin les juntes de govern.

Portar els llibres que calgui per a un servei millor i més ordenat. Un d'aquests llibres ha de servir obligatòriament per anotar les correccions que s'imposin als col·legiats.

Rebre i donar compte al degà de totes les sol·licituds i comunicacions que es trametin al Col·legi.

Expedir, amb el vist i plau del degà o degana, les certificacions que se sol·licitin pels interessats.

- Organitzar i dirigir les oficines i exercir el comandament del personal.
- Portar un registre, on dels col·legiats es consignï el seu historial dintre del Col·legi.
- Revisar les llistes dels advocats del Col·legi, on s'expressi la seva antiguitat i el seu domicili.
- Tenir a càrrec seu l'arxiu i el segell del Col·legi.

#### Article 33

##### *Funcions del bibliotecari comptador i del tresorer de la Junta de Govern*

- El bibliotecari comptador tindrà les obligacions següents:
  - Tenir cura de la biblioteca.
  - Formar i portar el catàleg d'obres.
  - Intervenir les operacions de tresoreria.
- Al tresorer li correspondran les següents funcions:
  - Materialitzar els ingressos i despeses i custodiar els fons del Col·legi.
  - Complir les ordres de pagament del degà.
  - Ingressar i retirar els fons dipositats en comptes bancaris i similars indistintament amb el degà.
  - Preparar els pressupostos que s'hagin de presentar, portar els comptes directament o sota la seva vigilància i responsabilitat, i informar a la Junta de la marxa econòmica del Col·legi.
  - Portar l'inventari dels béns del Col·legi dels que haurà de ser el seu administrador.

#### CAPÍTOL 4

##### *Eleccions als càrrecs de la Junta de Govern*

#### Article 34

##### *Elecció dels membres de la Junta de Govern*

1. El degà i els càrrecs de la Junta de Govern seran elegits per votació directa i secreta, sense perjudici del que disposa l'article 37 d'aquests Estatuts, que se celebrarà en el mes de desembre i la presa de possessió dels elegits, que serà pública, tindrà lloc dins de la 1a assemblea següent.
2. En aquestes eleccions podran participar-hi com electors tots els col·legiats incorporats amb més de tres mesos d'antelació a la data de convocatòria de les eleccions.
  - I com elegibles, pels càrrecs de Junta, els col·legiats residents exercents sempre que compleixin els requisits establerts a l'article 24 d'aquests Estatuts; i sempre que no es trobin en alguna de les situacions següents:
    - a) Estar condemnat per sentència ferma que porti aparellada la inhabilitació o suspensió per a càrrecs públics, mentre subsisteixin.
    - b) Haver estat sancionat disciplinàriament per resolució ferma per qualsevol col·legi d'advocats, en tant no hagin estat rehabilitats.
    - c) Ser membre d'òrgan rector d'un altre col·legi professional.

#### Article 35

##### *La convocatòria de les eleccions*

1. La Junta de Govern redactarà la convocatòria, la qual s'anunciarà com a mínim amb 30 dies naturals d'antelació respecte a la data de la celebració de l'elecció on s'hi consignaran els càrrecs que han de proveir-se, la data en què se celebraran les eleccions, la situació de les meses electorals i l'horari de votacions.
2. Dintre dels cinc dies naturals següents a la data de la convocatòria, s'exposaran a la secretaria del Col·legi:
  - a) La llista dels col·legiats per ordre alfabètic amb dret a elegir i ser elegits.
  - b) Els càrrecs que han de ser objecte d'elecció i requisits, tant d'antiguitat com de situació col·legial, exigits per poder aspirar a cadascun d'ells.

c) Dia i hora de celebració de l'Assemblea Extraordinària per a l'elecció o renovació dels càrrecs vacants de la Junta de Govern, i l'horari i llocs en què es pot votar i l'hora en què es tancaran les urnes per començar l'escrutini.

#### Article 36

##### *Les candidatures*

Les candidatures es podran presentar a la secretaria del Col·legi des del dia de la convocatòria fins 20 dies naturals abans al de la celebració de les eleccions.

Les esmentades candidatures hauran d'ésser per a degà, per a vice-degà, per a secretari, per a tresorer i per a tants diputats com hi hagi a la Junta de Govern, i es podran presentar individualment o conjuntament en una sola llista, si bé en aquest últim supòsit les llistes seran obertes.

En cas de presentar-se a l'elecció per a degà, vice-degà o diputat un membre de la Junta de Govern, haurà de presentar la dimissió del seu càrrec, prèviament a la convocatòria de les eleccions, mantenint-se a la Junta "en funcions" fins a la data de la presa de possessió del càrrec.

Les candidatures hauran d'ésser signades pels candidats, i no s'acceptarà la candidatura d'un mateix col·legiat simultàniament per a més d'un càrrec.

L'endemà de la data final del termini de presentació de candidatures, la Junta de Govern proclamarà candidats les persones que reuneixin els requisits establerts.

Tot seguit publicarà en el tauler d'anuncis els noms dels candidats proclamats i els ho comunicarà.

L'exclusió haurà d'ésser motivada i es notificarà a l'interessat l'endemà.

Contra la resolució d'exclusió d'un candidat es podrà presentar recurs davant la Junta de Govern en el termini de quaranta-vuit hores. La Junta de Govern resoldrà dins d'un termini igual.

#### Article 37

##### *Elecció per designació*

Quan el nombre de candidats presentats no ultrapassi el de vacants convocades, no caldrà fer eleccions i quedaran designats els presentats.

#### Article 38

##### *La mesa electoral*

Per a la celebració de l'elecció, es constituirà la mesa electoral, integrada per tres col·legiats escollits per sorteig.

Es podran constituir varies meses electorals per tal de facilitar el vot als col·legiats que podran votar una sola vegada en qualsevol mesa electoral. Les meses electorals podran tenir horaris d'obertura i tancament diferents, en funció de les possibilitats que existeixin. En aquest cas integraran totes les meses electorals tres col·legiats elegits per sorteig.

Cada col·legiat només podrà votar a una mesa electoral. Constituirà falta molt greu el que un col·legiat voti a dos o més meses electorals.

Cada candidat podrà designar entre els col·legiats un interventor que el representi en les operacions electorals.

A la mesa electoral es trobaran les urnes separades per lletrats exercents i no exercents, que caldrà tancar deixant tan sols una ranura per a la introducció dels vots.

#### Article 39

##### *Les paperetes*

Les paperetes de votació hauran d'ésser de la mateixa mida i color i seran editades pel Col·legi, sense descartar que els candidats puguin també confeccionar-les amb característiques iguals que les editades per la Junta de Govern.

En el lloc de la votació es distribuiran, en quantitat suficient, les paperetes amb la casella dels candidats en blanc, en llocs que garanteixin el secret del vot.

#### Article 40

##### *Les votacions*

1. La Junta de Govern determinarà l'horari de l'elecció, que tindrà una durada mínima de vuit hores.

2. Constituïda la mesa electoral, el president indicarà el començament de la votació i, a l'hora prevista per a finalitzar-la, es tancaran les portes del saló i tan sols podran votar els col·legiats que es trobin dins.

A continuació, i prèvia oportuna comprovació, s'introduiran dins les urnes els vots que hagin arribat fins aquell moment per correu certificat amb els requisits establerts.

3. Les persones votants han d'acreditar a la mesa electoral llur personalitat. La mesa comprovarà la inclusió del votant en el cens, el president pronunciarà en veu alta el nom i el cognom del votant, indicarà que vota, i tot seguit introduirà la papereta doblegada en l'urna corresponent.

4. L'exercici del dret de vot pels qui tinguin la condició d'electors serà personal, secret, lliure i directe, i no s'admetrà el vot per delegació.

#### Article 41

##### *Vots emesos per correu, o amb presentació directa al Col·legi abans de la data de les eleccions*

1. S'admetran els vots emesos, o presentats directament a la seu del Col·legi d'Advocats, abans del dia de la votació, sempre que l'emissió del vot es faci de la forma següent:

a) Dins d'un sobre en blanc s'introduirà la papereta de votació.

b) Aquest sobre s'introduirà en un altre, en el qual caldrà indicar nom i cognoms i número de col·legiat, amb la signatura autenticada per diligència notarial.

c) Aquest segon sobre s'enviarà bé per correu certificat, o bé es presentarà personalment al secretari del Col·legi, on s'emetrà el corresponent justificant de recepció, o bé per conducte notarial i anirà adreçat al degà o al secretari del Col·legi d'Advocats de Terrassa, amb la indicació següent: "Per a les eleccions del Col·legi d'Advocats de Terrassa a celebrar el dia (...)".

Als efectes dels apartats anteriors, el Col·legi facilitarà el tràmit del vot per conducte notarial, designant un notari a cada partit judicial, assumint-ne les despeses, al qual es podran adreçar els votants per exercir el seu dret. En aquest sentit, el Col·legi donarà instruccions al fedatari públic, a fi i efecte, que aquest remeti els vots emesos en presència seva, a la seu del Col·legi el dia de la votació i abans de l'inici d'aquesta.

#### Article 42

##### *L'escrutini*

1. Acabada la votació es procedirà a l'escrutini, que es farà a la secretaria del Col·legi d'Advocats de Terrassa, o al lloc determinat per a tal fi.

A tal fi, acabada la votació, es reuniran a la secretaria del Col·legi els presidents de totes les meses electorals que portaran les urnes, i un cop estiguin totes les urnes a la secretaria s'iniciarà l'escrutini.

2. En les eleccions el vot dels advocats o advocades exerents tindrà doble valor que el dels no exerents.

3. Es declararan nul·les les paperetes que continguin expressions alienes al contingut estricte de la votació, que impossibilitin la perfecta identificació de la voluntat de l'elector o les introduïdes per un mateix votant a diferents meses electorals.

4. Seran parcialment nul·les les paperetes que, en votar a favor d'un determinat càrrec, ho facin proposant el nom d'una persona que no sigui candidata o que ho sigui per a un altre càrrec i quan es proposi un nombre de candidats per al càrrec, superior al d'elegibles. La papereta serà vàlida, respecte al vot per als altres càrrecs que no tingui els defectes esmentats.

5. Seran vàlides les paperetes que votin un nombre inferior al nombre de càrrecs que se sotmeten a l'elecció.

Finalitzat l'escrutini, la Presidència anunciarà el resultat i es proclamaran tot seguit electes els candidats que hagin obtingut, per a cada càrrec, el major nombre de vots.

En cas d'empat, s'entendrà que és elegit el candidat que hagi obtingut més vots dels col·legiats exercents; si persisteix l'empat, resultarà elegit el que faci més temps que exerceix la professió en el Col·legi de Terrassa. En cas de que es mantingui l'empat, resultarà elegit el col·legiat amb més edat.

#### Article 43

##### *Impugnacions i recursos*

El procés electoral i/o el resultat de les eleccions podran ser objecte de recurs directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades i l'Administració de la Generalitat. No obstant això, poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant el propi Col·legi d'Advocats de Terrassa.

Els recursos que s'interposin dins el procediment electoral o contra el seu resultat seran admesos a un sol efecte i no suspendran la votació, proclamació, i possessió dels elegits, excepte quan així s'acordi per causes excepcionals, mitjançant resolució expressa i motivada del Col·legi d'Advocats de Terrassa o pel tribunal contenciós administratiu que conegui de l'assumpte i d'acord amb allò que preveu la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### Article 44

##### *Presa de possessió*

Els candidats proclamats electes prendran possessió en la primera Assemblea, previ jurament o promesa de complir lleialment el càrrec respectiu i guardar secret de les deliberacions de la Junta de Govern, moment en el que cessaran els substituïts.

En el termini de cinc dies des de la constitució de la Junta de Govern, s'haurà de comunicar la seva composició al Consell de Col·legis d'Advocats de Catalunya, al departament corresponent de la Generalitat i al Consell General de l'Advocacia Espanyola.

El degà, sota la seva responsabilitat, impedirà la presa de possessió o decretarà el cessament si ja s'hagués produït, a aquells candidats o candidates elegits de qui tingui coneixement que es troben en qualsevol de les situacions expressades en l'article 49.1 del Estatut General de l'Advocacia, o article 34.2 d'aquest Estatut.

#### Article 45

##### *Cessació*

Els membres de la Junta de Govern del Col·legi d'Advocats de Terrassa cessaran per les causes següents:

Defunció.

Renúncia de l'interessat.

Manca de concurrència o pèrdua dels requisits estatutaris per dur a terme el càrrec.

Expiració del termini pel que van ser elegits o designats.

Manca d'assistència injustificada a tres sessions consecutives de la Junta de Govern o a cinc d'alternes en el termini d'un any, amb l'acord previ de la mateixa Junta, o a alguna de les previstes en l'article 88.4 de l'Estatut General de l'Advocacia.

Aprovació de moció de censura, segons el que es regula en aquest Estatut.

#### Article 46

##### *Junta Provisional*

1. Quan per qualsevol causa quedessin vacants la totalitat dels càrrecs de la Junta de Govern del Col·legi, el Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya designarà una Junta provisional, entre els membres més antics del Col·legi. La Junta provisional, en el termini de 30 dies naturals, convocarà eleccions per a la provisió dels càrrecs vacants per a la resta de mandat que quedés pendent. Les eleccions s'hauran de celebrar dins el termini de trenta dies naturals, a partir de la convocatòria.



2. De la mateixa forma es complementarà provisionalment la Junta de Govern, quan es produeixi la vacant de la meitat o més dels càrrecs, procedint d'igual manera a la convocatòria d'eleccions per a la seva provisió definitiva.

#### TÍTOL 4

##### *Dels col·legiats*

#### CAPÍTOL 1

##### *Col·legiació*

#### Article 47

##### *Àmbit territorial de l'exercici de l'advocacia*

Per exercir la professió d'advocat en els partits judicials de Terrassa i Rubí-Sant Cugat, és requisit indispensable estar incorporat a un col·legi d'advocats. La incorporació a un sol col·legi, que serà el del domicili professional únic o principal de l'advocat, serà suficient per poder exercir la professió, sens perjudici dels requisits que legislativament pugui establir en matèria de comunicacions fora de l'àmbit territorial de col·legiació.

#### Article 48

##### *Defensa assumptes propis*

1. Podran actuar com a advocats sense necessitat d'estar incorporats a un col·legi d'advocats els llicenciats en dret que ho sol·licitin amb la única finalitat de portar la defensa en procediments sobre assumptes propis, del cònjuge o dels parents dins del quart grau de consanguinitat o el segon d'afinitat.

2. L'autorització serà concedida en cada cas concret pel degà, o membre de la junta en què delegui, sempre que els sol·licitants compleixin els requisits de col·legiació, excepte els referits al pagament de les quotes col·legials i a l'adscripció al règim de previsió social. En la seva actuació, els llicenciats en dret autoritzats estaran subjectes a la responsabilitat civil i disciplinària dels advocats.

3. Aquesta autorització suposa la concessió a l'interessat de tots els drets i obligacions dels advocats, excepte el de satisfer les quotes col·legials, però només en relació amb l'assumpte en qüestió.

#### SECCIÓ 1

##### *Dels col·legiats*

#### Article 49

##### *Requisits de la col·legiació*

1. Per tal de poder incorporar-se al Col·legi d'Advocats de Terrassa cal acreditar les condicions generals d'aptitud següents:

Ser major d'edat.

Tenir la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea, sempre que es compleixin els requisits exigits a aquests efectes per la normativa vigent, llevat del que disposin els tractats o convenis internacionals o dispensa legal.

Posseir el títol professional habilitant per a l'exercici de l'advocacia a Espanya, o a qualsevol dels estats membres de la Unió Europea, en els termes establerts per la legislació vigent o dels títols d'estrangers que, conforme les normes vigents hagin estat homologats prèviament pels ministeris de Justícia i d'Educació i Ciència.

No estar immers en causa d'incapacitat.

No estar immers en causa d'incompatibilitat per exercir l'advocacia.

No estar inhabilitat per sentència ferma per exercir l'advocacia.

Satisfer la quota d'ingrés corresponent i les que estableixi el Col·legi.

Formalitzar l'adscripció al règim de previsió social legalment exigít.

2. En cas de reincorporació d'un antic col·legiat que per qualsevol motiu hagués perdut la condició de tal, s'hauran d'acreditar les condicions descrites a l'apartat anterior en el moment de la reincorporació.

**Article 50***Acord d'incorporació al Col·legi*

1. La Junta de Govern del Col·legi, dintre del termini màxim de dos mesos, haurà de prendre i comunicar l'acord d'incorporació, o bé la seva denegació. S'entendrà admesa la sol·licitud en el cas que transcorri aquest termini sense que recaigui resolució.

2. El degà o persona delegada per ell podrà, en casos d'urgència, acordar la incorporació amb caràcter provisional, sens perjudici de sotmetre-ho a la junta amb posterioritat.

3. En tot cas, no es podrà denegar la incorporació als professionals que reuneixin els requisits legalment exigits.

**Article 51***Drets d'incorporació i quota ordinària*

Per a la incorporació al Col·legi, com a col·legiat, s'abonaran els drets d'incorporació que no superaran en cap cas els costos associats a la tramitació de la inscripció.

La quota ordinària serà la que estableixi la segona Assemblea Ordinària de l'any a proposta de la Junta de Govern.

La Junta de Govern podrà establir convenis amb altres col·legis per dispensar la quota anterior quan consti una reciprocitat per part del col·legi d'origen del sol·licitant.

Els drets d'incorporació comprenen les quotes d'alta del Consell, Consell General, i qualsevol altre que es pugui establir legalment.

**Article 52***Denegació de la sol·licitud d'incorporació*

Les sol·licituds d'incorporació seran denegades sempre que en aquells que les formulin es donin alguns dels casos següents:

- a) Haver estat imposada una sanció disciplinària ferma que comporti la suspensió de l'exercici professional o l'expulsió del col·legi d'advocats corresponent.
- b) La incapacitat declarada judicialment.
- c) La inhabilitació o suspensió expressa per exercir l'advocacia, o qualsevol altra professió de caràcter jurídic, en virtut de resolució judicial o corporativa ferma, d'acord amb els respectius estatuts i la normativa aplicable, i sempre durant l'acompliment de la condemna o sanció corresponent.

**Article 53***Altes i baixes en l'exercici de l'advocacia*

Sigui quin sigui el procediment per al pagament de la quota d'ingrés, els advocats estaran obligats a presentar al Col·legi les altes i baixes en l'exercici de l'advocacia, de les quals es farà càrrec el secretari, que també facilitarà als col·legiats que ho sol·licitin la certificació acreditativa corresponent.

El secretari del Col·legi trametrà als òrgans judicials i organismes que correspongui una relació comprensiva dels advocats legalment habilitats per a l'exercici de la professió.

**Article 54***Pèrdua de la condició de col·legiat*

1. La condició de col·legiat es perdrà per les causes següents:
  - a) Defunció, declaració de defunció o d'absència.
  - b) Declaració judicial d'incapacitat.
  - c) Expulsió com a conseqüència del compliment d'una sanció disciplinària ferma que la comporti.
  - d) Condemna ferma que comporti la inhabilitació per exercir l'advocacia.
  - e) Baixa voluntària comunicada per escrit.
  - f) Baixa forçosa per incompliment reiterat de l'obligació de pagament de les quotes ordinàries i extraordinàries o de les sancions econòmiques imposades.

g) En advocats comunitaris, per la retirada, temporal o definitiva, de la autorització per a exercir la professió a l'estat d'origen.

2. La pèrdua de la condició de col·legiat no alliberarà del compliment de les obligacions vençudes, les quals es podran exigir als interessats o als seus hereus.

3. En relació amb la baixa forçosa per incompliment de les obligacions econòmiques, la seva efectivitat estarà condicionada a la prèvia instrucció d'un expedient sumari, que comportarà un requeriment escrit a l'afectat, perquè, dintre del termini que es fixi, es posi al corrent dels descoberts. Passat el termini sense compliment, es prendrà l'acord de baixa, que s'haurà de notificar de manera expressa a l'interessat.

L'advocat podrà rehabilitar els seus drets pagant el deute i els interessos al tipus legal.

## SECCIÓ 2

### *De les societats professionals*

#### Article 55

##### *Societats professionals*

Els advocats en exercici incorporats al Col·legi de Terrassa es poden agrupar en despatxos col·lectius i constituir societats per a l'exercici professional, d'acord amb la normativa vigent. Aquest exercici en comú ho pot ser amb altres professionals o en despatxos multidisciplinaris, sempre que ho permeti la normativa professional i el règim d'incompatibilitats vigents.

Les societats professionals d'advocats que n'estiguin obligades d'acord amb la normativa vigent s'han d'inscriure en el Registre de Societats Professionals del Col·legi i resten subjectes a les obligacions previstes en la normativa reguladora de les societats professionals, en el Reglament col·legial del Registre de Societats Professionals i en la resta de legislació aplicable, així com a la normativa deontològica professional i règim disciplinari aplicable.

També s'hi han d'inscriure les sucursals d'aquelles societats professionals d'advocats que, tot i tenir el domicili social en l'àmbit territorial d'un altre col·legi, estiguin domiciliades i desenvolupin l'exercici de l'advocacia dins de la demarcació d'aquest Col·legi.

## CAPÍTOL 2

### *Drets i obligacions dels col·legiats*

## SECCIÓ 1

### *En relació amb el Col·legi i amb els altres col·legiats*

#### Article 56

##### *Exercici de l'advocacia. La vènia*

1. Els advocats tindran plena llibertat d'acceptar o rebutjar la direcció de l'assumpte, així com renunciar al mateix en qualsevol fase del procés, sempre que no es produeixi indefensió al client. D'igual manera, els clients tenen dret a canviar d'advocat en qualsevol moment i l'exercici d'aquest dret no es podrà sotmetre a cap condició.

2. Els advocats que han d'encarregar-se de la direcció professional d'un assumpte encomanat a un altre company en la mateixa instància hauran de sol·licitar la seva vènia, excepte que existeixi renúncia escrita i incondicionada a seguir la seva intervenció per part de l'anterior lletrat. En tot cas, hauran de demanar del mateix la informació i documentació necessària per a continuar l'assumpte.

3. La vènia, excepte en casos d'urgència que s'haurà de justificar, haurà de ser sol·licitada amb caràcter previ, per escrit i de manera que permeti la constància de la recepció de la comunicació. El lletrat requerit no podrà denegar la vènia i, tanmateix, tindrà l'obligació de tornar la documentació en el seu poder i facilitar al seu

nou lletrat la informació necessària per a continuar la defensa. El lletrat substituït no podrà retenir en cap cas la documentació del client, si bé pot mantenir còpia dels documents que li lliuri.

4. En cas que l'antic advocat no concedeixi la vènia al nou advocat en un termini de 48 hores, aquest últim en podrà sol·licitar la concessió a la Junta de Govern. El nou advocat s'adreçarà al Col·legi per escrit, acreditant haver sol·licitat prèviament la vènia a l'antic advocat i l'encàrrec professional signat pel client. En aquells supòsits en què la urgència degudament acreditada ho aconselli, correspondrà al degà la concessió de la vènia.

5. El canvi d'advocat es produirà des del moment que el nou advocat rebí la comunicació de concessió de la vènia per part de l'antic advocat o del Col·legi. En aquest moment el nou advocat comunicarà a l'òrgan judicial l'assumpció de la nova direcció lletrada. Des de la recepció de la comunicació esmentada legitimarà l'actuació del nou advocat i alliberarà l'antic de tota responsabilitat derivada de fets posteriors.

6. El lletrat substituït tindrà dret a reclamar els honoraris que corresponguin a la seva intervenció professional i el substituït tindrà el deure de col·laborar diligentment en la gestió del seu pagament. En cas de discrepància entre l'antic advocat i el client pel que fa als honoraris professionals, els afectats podran sotmetre aquestes discrepàncies a informe del col·legi d'advocats, que les resoldrà en un procediment que garanteixi la intervenció de tots els interessats. Un cop el Col·legi hagi emès el seu informe, sens perjudici que les parts exercitin les accions legals que els puguin correspondre, el nou advocat no podrà percebre els nous honoraris mentre l'antic no hagi percebut els establerts pel Col·legi d'advocats o en els ulteriors procediments judicials.

#### Article 57

##### *Drets dels advocats*

Són drets de l'advocat:

a) Participar en la gestió corporativa i, per tant, exercir el dret de petició, el de vot i el d'accés als llocs i càrrecs directius, llevat que el col·legiat estigui suspès en l'exercici de la professió, de forma provisional, o definitivament expulsat.

El vot dels col·legiats en exercici tindrà doble valor que el dels col·legiats sense exercici.

b) Usar les instal·lacions col·legials, participar en les tasques de cultura i gaudir, en definitiva, de les facultats i prerrogatives del Col·legi que li siguin reconegudes en els presents Estatuts.

c) Recaptar i obtenir del Col·legi la protecció de la seva lícita llibertat d'actuació.

d) L'anunci o difusió dels seus serveis professionals, directament o a través dels mitjans publicitaris amb els límits que estableixi la llei, les normes deontològiques i els presents Estatuts.

#### Article 58

##### *Obligacions col·legials*

Tots els advocats col·legiats tenen l'obligació d'aixecar les càrregues que amb caràcter general se'ls imposin i d'abonar les quotes ordinàries i extraordinàries que s'assenyalin, tant a fi de sostenir les pròpies del Col·legi, com per atendre les del Consell General de l'Advocacia Espanyola i del Consell de Col·legis d'Advocats de Catalunya.

Els advocats col·legiats tenen l'obligació de fer saber a la Junta de Govern els seus canvis de domicili, els trasllats de veïnatge i les absències que hagin de prolongar-se més de sis mesos consecutius.

#### Article 59

##### *Deures dels advocats*

Són deures de l'advocat:

- a) Estar al corrent de les seves quotes col·legials, i suportar totes les contribucions econòmiques de caràcter fiscal, corporatiu o de qualsevol altra mena a què la professió es trobi subjecta, i també aixecar les càrregues comunes en la forma i el temps que legalment o estatutàriament es determini.
- b) Denunciar al Col·legi tot acte d'intrusisme que arribi al seu coneixement, i també els casos d'exercici il·legal, tant per la no col·legiació del denunciat com per trobar-se suspès o inhabilitat.
- c) Guardar, pel que respecta als companys de professió, les obligacions deontològiques que es deriven d'aquest Estatut, evitar competències il·lícites i complir els deures corporatius.
- d) Denunciar al Col·legi els greuges que sorgeixin en l'exercici professional, o els que presencii que afectin qualsevol altre col·legiat.

#### Article 60

##### *Prohibicions*

Es prohibeix als advocats:

- a) Exercir l'advocacia si s'està incurs en una causa d'incompatibilitat, i també signar a qui, per qualsevol causa, no pugui exercir com advocat.
- b) Compartir locals o serveis amb professionals incompatibles, si això afectés la protecció del secret professional.
- c) Mantenir vincles associatius de caràcter professional que obstaculitzin el correcte exercici de l'advocacia. En tot cas, el col·legiat no podrà realitzar l'activitat d'auditoria de comptes o d'altres que siguin incompatibles amb el correcte exercici de l'advocacia de forma simultània per al mateix client o per aquells que ho hagin estat en els tres anys precedents.

#### SECCIÓ 2

##### *En relació amb els jutjats i tribunals*

#### Article 61

##### *Obligacions dels advocats, davant els jutjats i els tribunals*

Els advocats que actuen davant els jutjats i tribunals, estan obligats:

- a) A identificar-se com advocat.
- b) A observar especial diligència en l'acompliment dels horaris establerts per als assenyalaments i les diligències judicials.
- c) A guardar el respecte degut a totes les persones que participen en l'administració de justícia, com també exigir als seus clients el respecte i el tracte correcte amb elles.
- d) A comportar-se amb prudència, lleialtat i bona fe en les seves manifestacions i escrits.
- e) A abstenir-se de fer cap senyal ostensible, aprovant o desaprovant l'actuació dels intervinents, en les vistes i en les altres actuacions judicials.
- f) A, si no pot concórrer per qualsevol circumstància a una diligència judicial, o decideix no assistir-hi, comunicar-ho amb la deguda antelació a l'òrgan judicial i a l'advocat contrari per evitar esperes innecessàries, sens perjudici de la possibilitat de designar un altre advocat perquè el substitueixi. Haurà de procedir de la mateixa manera quan li consti la falta d'assistència dels seus clients.
- g) A comparèixer davant els tribunals vestint toga, sense distintiu de cap mena, excepte el col·legial, adequant la seva indumentària a la dignitat i prestigi de la toga que vesteixen i al respecte a la justícia.

#### Article 62

##### *Drets dels advocats, davant els jutjats i els tribunals*

Els advocats que actuen davant els jutjats i tribunals tenen dret:

- a) A la plena llibertat de defensa i a la plena independència.
- b) A intervenir davant dels tribunals de qualsevol jurisdicció asseguts a l'estrada, al mateix nivell que el tribunal, tenint davant seu, una taula i situant-se als costats

del tribunal de manera que no donin l'esquena al públic, sempre amb igualtat de tracte que el ministeri fiscal o l'advocat de l'Estat.

c) A ser auxiliat o substituït en l'acte de la vista o judici o qualsevol altra diligència judicial per un company en exercici. Per a la substitució serà suficient la declaració de l'advocat substituït, sota la seva responsabilitat.

d) A que se li designi un lloc separat del públic, amb les mateixes condicions del lloc assenyalat pels advocats actuants, a fi i efecte de que puguin ocupar-lo els demés lletrats que, vestint toga, vulguin presenciar els judicis i vistes públiques.

e) A que a les seus dels jutjats i tribunals es procuri l'existència de dependències dignes i suficients per a la seva utilització exclusiva pels advocats en el desenvolupament de les seves funcions.

f) A formular la pertinent queixa davant els òrgans judicials, en el cas de que es produeixi un retard per a l'actuació que hagin d'intervenir, després d'haver esperat un temps prudencial sobre l'hora assenyalada. La queixa la formularan davant del mateix òrgan i informaran del retard a la Junta de Govern del corresponent col·legi per a que puguin adoptar-se les iniciatives pertinents.

g) Si l'advocat actuant considerés que l'autoritat, tribunal o jutjat coarta la seva independència i llibertat necessàries per a complir els seus deures professionals o que no se li guardés la consideració deguda a la seva professió, podrà fer-ho constar així davant del propi jutjat o tribunal sota la fe del secretari judicial i donar compte a la Junta de Govern.

L'esmentada Junta, si estima fonamentada la queixa, adoptarà les mesures oportunes per emparar la llibertat i independència i prestigi professionals.

### SECCIÓ 3

#### *En relació amb el client*

#### Article 63

##### *Obligacions i drets dels advocats*

##### 1. Són obligacions de l'advocat:

a) A més a més de complir amb les obligacions de les seves relacions contractuals, el compliment de la missió de defensa que se li ha encomanat amb el màxim zel i diligència i guardant el secret professional.

b) Realitzar diligentment les activitats professionals que li imposi la defensa de l'assumpte encomanat, atenint-se en tot moment a les exigències tècniques, deontològiques i ètiques adequades a la tutela jurídica de l'esmentat assumpte i podent auxiliar-se dels seus col·laboradors i altres companys que actuen sota la seva responsabilitat.

c) Identificar-se davant la persona a la que assessori o defensi, també si ho fa per compte d'un tercer, a fi d'assumir les responsabilitats civils, penals i deontològiques que en el seu cas corresponguin. A més, haurà d'informar al client de les situacions personals, familiars, econòmiques o d'amistat que el vinculin amb la part contrària i que puguin afectar la seva actuació.

d) Demanar l'autorització expressa del client en els casos de renúncia de drets o assumpció d'obligacions en nom seu.

##### e) Tenir informat al client:

De la seva col·legiació, facilitant-li el número de col·legiat.

Dels possibles resultats de la seva actuació, sense prometre'n cap que no depengui exclusivament d'aquesta actuació.

El cost previsible de la seva actuació, incloent honoraris i despeses.

Les actuacions realitzades i els resultats que es vagin assolint.

f) A mantenir la confidencialitat de la informació que el client li subministra.

##### 2. Són drets de l'advocat envers el client:

a) Decidir amb plena llibertat els mitjans de defensa que cal utilitzar sempre que hagin estat obtinguts legítimament.

b) Reclamar del client tota la informació que resulti rellevant per a l'òptima consecució de l'encàrrec.



c) Acceptar lliurement un encàrrec amb les limitacions establertes per als casos de conflicte d'interessos. Mentre no renunciï a l'encàrrec durà a terme la defensa dels interessos del client en la seva integritat.

d) Refusar lliurement un encàrrec, sense haver d'expressar-ne les causes, sens perjudici del que estableixi el règim de l'assistència jurídica gratuïta i del torn d'ofici.

e) Renunciar, en qualsevol moment, a un encàrrec que estigui duent a terme. En aquest cas, l'advocat haurà de procurar la protecció integral dels interessos del seu client. A aquests efectes, adoptarà les mesures següents:

Ha de comunicar la renúncia al client per qualsevol mitjà que permeti la constància de la seva recepció, a fi que aquest pugui procurar-se un nou advocat.

Ha d'executar tots els actes necessaris per evitar la pèrdua de drets.

Ha de comunicar la renúncia a l'òrgan corresponent de l'Administració de justícia si hi ha un plet pendent.

Ha de facilitar la informació completa al client i al nou advocat sobre la situació de l'encàrrec, com també de les actuacions que cal abordar en un termini breu.

Un cop l'advocat hagi comunicat fefaentment la renúncia al client, o, en el seu cas, al col·legi i al jutjat, quedarà alliberat de tota responsabilitat derivada d'actuacions posteriors.

#### SECCIÓ 4

##### *En relació amb les altres parts*

#### Article 64

##### *Relacions entre advocats*

En les relacions amb altres advocats, l'advocat haurà de complir les obligacions següents:

a) Rebre amb la màxima celeritat possible l'advocat que el visiti al seu despatx.

En cas de falta d'acord sobre el lloc de reunió, l'advocat col·legiat més recent es desplaçarà al despatx de l'advocat col·legiat més antic.

b) Atendre amb la màxima celeritat possible les comunicacions escrites o telefòniques d'altres advocats.

c) Mantenir el més absolut respecte per l'advocat de la part contrària, evitant qualsevol al·lusió personal, tant en els escrits judicials i en els informes orals davant els tribunals com en les comunicacions escrites i orals amb el seu client.

d) No demanar la declaració judicial de l'advocat de la part contrària.

e) No enregistrar ni reproduir les converses o les reunions mantingudes amb altres advocats sense el seu consentiment. Aquest consentiment no inclou l'autorització per a la divulgació del contingut de l'enregistrament.

f) No revelar, divulgar, ni utilitzar en un judici o fora d'ell, la informació confidencial rebuda d'un altre advocat, sigui quin sigui el mitjà utilitzat, i sense perjudici dels fets notoris, que queden exceptuats d'aquesta limitació.

g) No facilitar informació falsa ni atribuir-se facultats de decisió diverses de les conferides pel client.

h) Comunicar la cessació o la interrupció de les negociacions extrajudicials abans de presentar una reclamació judicial.

#### Article 65

##### *Obligacions vers les altres parts*

A tenir un tracte de consideració i cortesia envers a la part contrària, abstenint-se de fer qualsevol acte que portés a una lesió injusta per a la mateixa. L'advocat no podrà entrar en contacte amb la part contrària sense autorització o intervenció del seu advocat. Si la part contrària no disposa d'advocat, s'observarà la màxima prudència amb els tractes que es mantinguin i, en qualsevol cas, se li recomanarà que es procuri un advocat.

Pel que fa a les parts, a l'advocat li està prohibit:

- a) Assessorar diverses parts en un mateix assumpte quan existeixi risc seriós de conflicte d'interessos entre aquests clients, d'infracció del secret professional o de perill per a la independència professional.
- b) Acceptar encàrrecs que impliquin actuacions contra antics clients seus, quan puguin originar un conflicte d'interessos. Excepcionalment, podrà acceptar-los quan, per raó del temps transcorregut o pel tipus d'assumpte, no sigui possible fer un ús indegut de la informació adquirida en l'execució de l'antic encàrrec.
- c) Acceptar l'encàrrec d'un assumpte quan la part contrària o un altre advocat li hagi realitzat una consulta referida a l'assumpte esmentat en virtut de la qual hagi adquirit una informació que afecti el seu deure de secret professional.
- d) Acceptar un encàrrec quan la consecució de l'interès que en derivi no pugui ser garantida perquè no disposa del temps suficient, o bé per manca dels coneixements necessaris per ocupar-se'n.
- e) Les prohibicions anteriors s'estenen també als socis i els col·laboradors de l'advocat afectat.
- f) No obstant això, l'advocat podrà actuar en interès de totes les parts en la preparació i la redacció de documents de naturalesa contractual, si bé en aquest cas estarà obligat a mantenir una estricta neutralitat.

### CAPÍTOL 3

#### *Dels honoraris*

#### Article 66

##### *Dret als honoraris*

1. L'advocat té dret a una compensació econòmica adequada pels serveis professionals prestats. La quantia dels honoraris serà lliurement convinguda entre l'advocat i el client, amb respecte a les normes deontològiques i sobre competència deslleial. A manca de pacte exprés en contra, per a la fixació dels honoraris podrà tenir-se en compte les regles, usos i costums en la matèria. En el cas de condemna en costes a la part contrària, per a la determinació dels honoraris, a més, tindran caràcter supletori els criteris aprovats per l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Terrassa, a aquests exclusius efectes.
2. La compensació econòmica podrà ser fixa, periòdica o per hores. Respecte a les costes recobrades de tercers, caldrà atènyer-se al que lliurement convinguin les parts, que a manca de pacte exprés hauran de ser satisfetes efectivament a l'advocat.
3. Es permet pactar amb el client els honoraris basats en el resultat de l'afer, fins i tot amb l'establiment d'un tant per cent d'aquest resultat.
4. Es recomana que l'advocat lliuri un pressupost per escrit. L'advocat està obligat a lliurar-lo si el client ho sol·licita. El pressupost inclourà la previsió aproximada de l'import dels honoraris i, si s'escau, de les despeses necessàries per realitzar l'actuació professional, tenint en compte el seu caràcter orientador i aproximatiu. En cas que no es pugui fer una previsió aproximada d'aquests imports, s'informarà dels criteris que s'utilitzaran per calcular-los.
5. Abans de realitzar la seva actuació professional o durant la seva realització l'advocat podrà sol·licitar al client una o més provisions de fons a compte. La provisió de fons a compte anirà referida als honoraris i les despeses necessàries per dur a terme l'actuació professional.
6. L'advocat i les societats professionals lliuraran una minuta al client, que haurà de reunir els requisits legals i fiscals corresponents, i haurà d'expressar detalladament els conceptes determinats dels honoraris i, si s'escau, de les despeses pendents de reemborsament. Les parts podran acordar la satisfacció parcial dels honoraris, tant per fases processals com per instàncies, expedint la minuta corresponent, sens perjudici de la liquidació final. L'advocat i les societats professionals podran emetre una minuta proforma, mitjançant la qual notificaran per endavant al client els seus honoraris, sense exigir-ne encara el pagament.

7. La Junta de Govern del Col·legi podrà adoptar mesures disciplinàries contra els lletrats que habitualment i temeràriament impugnin les minutes dels seus companys, així com contra els lletrats els honoraris dels quals siguin declarats reiteradament excessius i indeguts.

#### CAPÍTOL 4

##### *De la defensa d'ofici i assistència als detinguts*

#### Article 67

##### *Defensa d'ofici i assistència al detingut*

El Servei de Defensa d'Ofici i Assistència al Detingut és una obligació o càrrega col·legial, tot i que té caràcter voluntari per als col·legiats.

En cas que el número de lletrats adscrits al torn d'ofici fos insuficient per cobrir les necessitats del Servei, la Junta de Govern podrà acordar la seva obligatorietat pels lletrats que reuneixin els requisits d'acord amb la normativa vigent.

Podran inscriure's en aquests serveis tots els col·legiats que estiguin al corrent de les seves obligacions col·legials, en exercici ple dels seus drets i que reuneixin els requisits o siguin dispensats per la Junta de Govern en la forma establerta al Reglament del Servei de Defensa d'Ofici i d'Assistència Jurídica Gratuïta.

La Junta de Govern, a proposta de la Comissió del Torn d'Ofici, establirà les regles de repartiment del torn d'ofici així com qualsevol modificació sobre això.

#### Article 68

##### *Regulació de la defensa d'ofici i de l'assistència al detingut*

Tot el que fa referència a la defensa d'ofici i assistència al detingut es regula pel Reglament del Servei de Defensa d'Ofici i Assistència Jurídica Gratuïta. És competència de la Junta de Govern dictar les normes necessàries per a la seva execució, aclariment, interpretació i modificació, si s'escau, previ informe a la Comissió del Torn d'Ofici.

### TÍTOL 5

#### *La responsabilitat disciplinària*

#### CAPÍTOL 1

##### *Jurisdicció disciplinària*

#### Article 69

##### *Responsabilitat disciplinària dels col·legiats*

Amb independència de la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer, els col·legiats i les societats professionals queden subjectes a la responsabilitat disciplinària en els termes dels presents Estatuts i de les normes legals aplicables.

#### Article 70

##### *Sancions disciplinàries i expedient personal*

Les sancions disciplinàries corporatives es faran constar sempre en l'expedient personal del col·legiat objecte de la sanció.

Les sancions o correccions disciplinàries que imposi l'autoritat judicial a un advocat es faran constar a l'expedient personal d'aquest, sempre que facin referència directament a normes deontològiques o de conducta que siguin d'obligada observança davant l'Administració de Justícia.

#### Article 71

##### *Classificació de les infraccions*

Les infraccions que puguin portar aparellada sanció disciplinària es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

## Article 72

*Infraccions molt greus*

1. L'exercici de la professió sense tenir el títol professional habilitant.
2. La condemna per delictes dolosos, en qualsevol grau de participació, que es cometin en l'exercici de la professió.
3. L'exercici de la professió que vulneri una resolució administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, de declaració d'incompatibilitat administrativa o professional, o una disposició legal en què s'estableixi la prohibició d'exercir.
4. La vulneració del deure de secret professional, llevat dels casos en què aquest sigui aixecat, quan es derivi un perjudici greu al titular de l'interès lesionat.
5. L'incompliment dels deures professionals tipificats en aquesta normativa quan en resulti un perjudici greu per a les persones destinatàries del servei o per a tercers.

## Article 73

*Infraccions greus*

Són infraccions greus:

Són infraccions professionals greus:

1. La vulneració de les normes essencials de l'exercici i la deontologia professionals següents:
  - a) Incomplir el respecte a la confidencialitat dels tractes entre advocats i dels documents en qualsevol suport que hagi generat la seva relació.
  - b) L'aportació de comunicacions entre lletrats a un procediment judicial, sense autorització de l'altre lletrat i/o de la Junta de Govern.
  - c) Demanar la citació d'un advocat com a testimoni, sense el seu consentiment i/o sense la comunicació prèvia a la Junta de Govern, per raó de la seva actuació professional.
  - d) Acceptar encàrrecs professionals contra qui hagi estat client seu, llevat que per raó del temps transcorregut o pel tipus d'assumpte no sigui possible fer un ús indegut de la informació adquirida en l'execució de l'antic encàrrec.
  - e) La realització d'un acte de publicitat il·lícita, quan aquest tingui una particular transcendència per la seva difusió o pel perjudici ocasionat.
  - f) La incompareixença injustificada a judici o a qualsevol altra diligència judicial, sempre que consti la deguda citació i que aquesta situació hagi produït un perjudici rellevant al client, a un company, o a la resta de ciutadans i d'operadors jurídics implicats.
  - g) En cas de canvi d'advocat, aconsellar al client no abonar els honoraris del seu antic advocat.
  - h) No respectar un conveni celebrat entre advocats.
2. L'incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici per a les persones destinatàries del servei. Es considera incompliment dels deures professionals:
  - a) Defensar interessos contraposats.
  - b) Causar indefensió al client.
  - c) L'actuació negligent o mala praxi professional en la direcció de l'afer encomanat.
  - d) No haver dut a terme l'encàrrec professional.
  - e) Acceptar un encàrrec professional que produeixi greu conflicte d'interessos o perill per a la independència professional.
  - f) Retenir documentació lliurada pel client.
  - g) No fer la corresponent liquidació d'honoraris professionals quan escaigui.
  - h) Compensar amb fons del client, sense el seu consentiment, honoraris meritats.
  - i) En les negociacions amb altres companys, facilitar-los informació falsa o atribuir-se facultats de decisió diverses a les conferides pel client.
  - j) Qualsevol altra infracció d'un deure tipificat en aquests Estatuts quan afecti els aspectes essencials de la relació entre advocats i clients i entre advocats.

3. L'incompliment de l'obligació col·legial de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals es tingui coneixement.
4. La participació, l'afavoriment, la col·laboració o la connivència en actes d'intrusisme professional i en el seu encobriment.
5. L'incompliment del deure d'assegurança.
6. L'incompliment del deure de prestació obligatòria que sigui legalment establert, llevat de l'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació del servei, després d'haver estat requerida degudament.
7. Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial d'acord amb el que estableixin les lleis, inclosa la captació deslleial de clients.
8. Les actuacions professionals que vulnerin els principis constitucionals i internacionals d'igualtat i de no discriminació.

#### Article 74

##### *Infraccions lleus*

Són infraccions lleus:

1. La vulneració de qualsevol norma que reguli l'activitat professional, sempre que no constitueixi una infracció greu o molt greu. Es considera vulneració lleu de les normes essencials de l'exercici i la deontologia professionals:
  - a) Les infraccions previstes als articles anteriors sempre que sigui lleu la lesió o el perjudici produït.
  - b) La manca de comunicació d'una actuació fora de l'àmbit territorial de col·legiació, quan aquesta sigui obligatòria.
  - c) La valoració publicitària sobre la qualitat del mateix servei amb menció de clients o afers sense autorització dels interessats.
  - d) No notificar al Col·legi el canvi de domicili o altres dades o circumstàncies rellevants per l'exercici de la professió.
  - e) Assumir la defensa del client d'un altre advocat sense sol·licitar-li la vènia.
  - f) En concedir la vènia, no subministrar al nou advocat tota la informació rellevant i la documentació que hagi estat aportada pel client per a la defensa dels seus interessos.
  - g) L'ofensa o desconsideració envers un/a company/a.
  - h) Entrar en contacte amb la part contrària sense autorització o intervenció del seu advocat.
  - i) Abusar de la circumstància d'ésser l'únic advocat intervinent.
  - j) Aconsellar al contrari sense que estigui assessorat per un advocat, tret que s'hagi mantingut una estricta objectivitat.
  - k) La desconsideració envers la part contrària.
  - l) Permetre la utilització del seu nom o signatura a altres professionals no advocats en assumptes que no li hagin estat confiats directament.
  - m) En causar baixa en l'exercici de la professió, no notificar aquesta circumstància als òrgans judicials o administratius en els quals l'advocat dirigeixi un procediment.
  - n) No notificar prèviament a la Junta de Govern la interposició d'una acció civil o penal contra un altre advocat per causes derivades de l'exercici de la professió.
  - o) No atendre les comunicacions d'un company.
  - p) Condicionar la vènia al pagament d'honoraris.
  - q) La desconsideració envers els òrgans judicials.
  - r) La realització d'un acte de publicitat il·lícita quan aquest acte no tingui una particular transcendència motivada per la difusió o per altres circumstàncies. Això no obstant, atesa l'escassa transcendència de la infracció, la Junta de Govern podrà no sancionar-la quan l'advocat hagi cessat immediatament en la seva realització tan aviat hagi rebut el requeriment de cessació per part de la Comissió de Publicitat o de l'òrgan col·legial competent.
  - s) Qualsevol altra infracció lleu d'un deure tipificat en aquests Estatuts dels col·legis quan afecti els aspectes essencials de la relació entre advocats i clients i entre advocats.

2. Es considera incompliment lleu dels deures professionals:
  - a) Prometre resultats que no depenguin exclusivament de l'actuació professional.
  - b) La desatenció o desconsideració envers el client. No informar el client quan aquest ho demani sobre les actuacions realitzades i sobre els resultats que es vagin assolint.
  - c) No informar el client quan aquest ho demani sobre el cost i el resultat previsible de la seva actuació professional.

#### Article 75

##### *Infraccions col·legials*

Són infraccions col·legials les que afecten la relació de l'advocat amb el col·legi professional i amb altres advocats en l'àmbit del funcionament orgànic del Col·legi.

#### Article 76

##### *Infraccions col·legials molt greus*

1. Són infraccions col·legials molt greus:
  - a) L'incompliment d'obligacions establertes per les lleis, pels Estatuts o per altres normes col·legials.
  - b) L'incompliment d'acords o decisions adoptats per òrgans del Col·legi sobre matèries que s'especifiquin estatutàriament.
  - c) La realització d'actes que impedeixin o alterin greument el funcionament normal del Col·legi o del seus òrgans.
2. També és infracció col·legial molt greu el falsejament, per qualsevol mitjà, de les dades de les justificacions de les actuacions de la justícia gratuïta.

#### Article 77

##### *Infraccions col·legials greus*

- Són infraccions col·legials greus:
- a) L'ofensa o la desconsideració greus envers altres professionals col·legiats o envers els membres dels òrgans de govern del Col·legi i/o el Consell de Col·legis.
  - b) Constituir una societat professional d'advocats que tingui per objecte l'exercici conjunt de diverses professions quan legalment se n'hagi establert la incompatibilitat.
  - c) Constituir una societat professional d'advocats que incompleixi allò establert a aquests Estatuts i a la legislació vigent en matèria de societats professionals.

#### Article 78

##### *Infraccions col·legials lleus*

- Són infraccions col·legials lleus:
- a) L'ofensa o la desconsideració lleus envers altres professionals col·legiats o envers els membres dels òrgans de govern del Col·legi i/o el Consell de Col·legis.
  - b) No sol·licitar la inscripció de qualsevol alta o baixa referida als advocats que col·laborin per a la societat professional d'advocats.

#### Article 79

##### *Competència sancionadora*

Qualsevol falta que sigui lleu, greu, o molt greu serà sancionada per la Junta de Govern després de l'obertura de l'expedient disciplinari corresponent, que es tramitarà amb subjecció a les normes que legalment siguin aplicables.

Si la persona afectada és un membre de la Junta de Govern del Col·legi d'Advocats de Terrassa, la potestat disciplinària correspon al Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya.

La Junta de Govern i el degà o degana podran delegar les seves facultats d'instrucció d'expedients disciplinaris i de proposta de resolució en una persona o òrgan que es pugui crear per a tal fi, permanentment o per cada cas. L'acord d'imposició de sanció correspondrà, en tot cas, a la Junta de Govern, la qual haurà de remetre testimoni



dels seus acords d'imposició de sanció per faltes greus o molt greus al Consell dels Advocats de Catalunya, i al Consell General de l'Advocacia Espanyola.

#### Article 80

##### *De les sancions disciplinàries*

1. Les infraccions professionals molt greus poden ésser objecte de les sancions següents:

a) Inhabilitació professional durant un temps superior a un any i no superior a cinc anys o

b) Multa d'entre 5.001 euros i 50.000 euros.

2. Les infraccions professionals greus poden ésser objecte de les sancions següents:

a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a un any o

b) Multa entre 1.001 euros i 5.000 euros.

3. Les infraccions professionals lleus poden ésser objecte de les següents sancions:

a) Amonestació, consistent en apercibiment per escrit o

b) Multa d'una quantitat no superior a 1.000 euros.

4. Disposicions comunes a les anteriors sancions:

a) Com a sanció complementària també es pot imposar l'obligació de fer activitats de formació professional o deontològica si la infracció s'ha produït a causa de l'incompliment de deures que afectin l'exercici o la deontologia professionals.

b) Si l'infractor ha obtingut un guany econòmic, es pot afegir a la sanció que estableix aquest article una quantia addicional fins a l'import del profit que n'hagi obtingut el professional.

5. Les infraccions col·legials molt greus poden ésser objecte d'expulsió, únicament en cas de reiteració en la comissió de les infraccions molt greus d'incompliment d'obligacions establertes per les lleis, pels Estatuts o per altres normes col·legials i d'incompliment d'acords o decisions adoptats per òrgans del col·legi professional sobre matèries que s'especifiquin estatutàriament, o de multa de fins a 5.000 euros.

6. Les infraccions col·legials greus poden ésser objecte d'amonestació o multa fins a 1.000 euros.

7. Les infraccions col·legials lleus seran objecte d'amonestació, consistent en advertència per escrit.

#### Article 81

##### *Expulsió col·legial*

1. La sanció d'expulsió només és executiva si la resolució que la imposa és ferma en via administrativa.

2. Sempre s'ha de tenir en compte el dret de la persona sancionada de sol·licitar la rehabilitació en el termini de tres anys a comptar de l'efectivitat de la sanció.

#### Article 82

##### *Inhabilitació professional*

1. La sanció d'inhabilitació impedeix l'exercici professional durant el temps pel qual hagi estat imposada.

2. L'òrgan que té potestat per a imposar la sanció ha de comunicar la seva decisió en els termes previstos a l'article 99 de la Normativa de l'Advocacia Catalana.

3. La inhabilitació professional és efectiva a partir del moment en què la resolució que la decideix és ferma en via administrativa. En el cas que concorrin en una mateixa persona diverses resolucions d'inhabilitació successives, el termini establert en cadascuna es comença a comptar a partir del compliment definitiu de l'anterior.

#### Article 83

##### *La responsabilitat disciplinària i deontològica de les societats professionals*

1. Les societats professionals seran disciplinàriament responsables de les infraccions comeses previstes en aquesta norma, per compte i en profit d'aquestes,

per les persones físiques que tinguin en elles un poder de direcció fonamentat en l'atribució de la seva representació, bé per prendre decisions en el seu nom, bé per controlar el funcionament de la societat.

En els mateixos supòsits, les societats professionals seran també disciplinàriament responsables de les infraccions comeses en l'exercici d'activitats socials i per compte i en profit de les mateixes, per qui, estant sotmès a l'autoritat de les persones físiques esmentades al paràgraf anterior, ha pogut realitzar els fets per no haver-se exercit sobre ell el degut control.

2. La responsabilitat disciplinària de les societats professionals no exclourà la de les persones físiques a què es refereix l'apartat anterior, ni la d'aquestes exclourà la responsabilitat disciplinària d'aquelles, que es podran substanciar en un sol procediment. Quan, com a conseqüència dels mateixos fets s'imposés a ambdues sanció de multa, l'òrgan sancionador modularà les respectives quanties, de manera que la suma resultant no sigui desproporcionada en relació amb la gravetat d'aquells.

3. La concurrència en les persones que materialment hagin realitzat els fets o en les que els haguessin fet possibles per no haver exercit el degut control, de circumstàncies excoents de la culpabilitat, no exclourà ni modificarà la responsabilitat disciplinària de les societats professionals, sens perjudici del que es disposa a l'article 75 de la Normativa de l'Advocacia Catalana.

#### Article 84

##### *Sancions per responsabilitat disciplinària de les societats professionals*

1. Les infraccions disciplinàries, professionals o col·legials, atribuïbles a les societats professionals seran objecte de les sancions següents:

- a) Les infraccions disciplinàries molt greus, sanció de multa de 5.001 a 50.000 euros.
- b) Les infraccions disciplinàries greus, sanció de multa de 1.001 euros a 5.000 euros.
- c) Les infraccions disciplinàries lleus, sanció de multa no superior a 1.000 euros.

2. Si la societat professional responsable de la infracció ha obtingut un guany econòmic, es podrà afegir una sanció addicional fins a l'import del profit obtingut.

#### Article 85

##### *Disposicions comunes a les anteriors sancions*

1. Les quantitats que el Col·legi percebi per les sancions en forma de multa passaran a formar part dels recursos del Fons Social del Col·legi.

2. Els advocats que siguin sancionats hauran d'abonar les despeses ocasionades amb motiu de la tramitació del procediment disciplinari.

3. En relació amb la multa pecuniària, si l'advocat sancionat no la paga voluntàriament en un termini de dos mesos des de que es pugui considerar plenament executiva, quedarà subjecte a responsabilitat personal subsidiària d'un dia de suspensió en l'exercici professional per cada vint euros que no hagi satisfet.

#### Article 86

##### *Mesures cautelars*

1. Durant la tramitació de l'expedient sancionador per infraccions professionals, l'òrgan competent per incoar l'expedient disciplinari podrà adoptar les mesures cautelars que siguin imprescindibles per assegurar l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. L'adopció d'aquestes mesures requereix un acord motivat i l'audiència prèvia de la persona afectada.

Aquestes mesures es poden acordar en la resolució que incoï el procediment o durant la seva tramitació.

2. Les mesures cautelars que es poden acordar són les següents:

- a) En el cas de faltes molt greus, la suspensió de l'exercici professional per un període de sis mesos prorrogables per tres més si els fets revesteixen una especial transcendència o se'n pot derivar un perjudici per als interessos col·legials, del cli-

ent, de la persona que ha presentat la queixa, o resultar perjudicada la investigació dels fets.

b) En el cas d'infraccions greus, la suspensió de l'exercici professional per un període no superior a tres mesos.

3. El temps que l'afectat ha estat subjecte a la mesura provisional de suspensió de funcions serà, en tot cas, computable als efectes de compliment d'aquest tipus de sanció.

4. No es pot acordar la mesura de suspensió provisional en l'exercici de la professió per a la seva pròpia defensa quan el col·legiat sigui part en un procés.

#### Article 87

##### *Executivitat*

1. Les resolucions sancionadores només són executives si són fermes en via administrativa.

2. El Col·legi té competència per a executar per ells mateixos llurs resolucions sancionadores, de conformitat amb el que estableixen les normes aplicables.

#### Article 88

##### *Causes d'extinció de la responsabilitat disciplinària*

1. La responsabilitat disciplinària s'extingeix:

- a) Pel compliment de la sanció.
- b) Per la defunció.
- c) Per la prescripció.

2. Si durant la tramitació del procediment disciplinari es produeix la causa prevista a les lletres b) i c) de l'apartat anterior es dictarà resolució per la qual es declari extingida la responsabilitat i s'arxivin les actuacions.

3. La baixa en el Col·legi no extingeix la responsabilitat disciplinària contreta durant el període d'alta, encara que determina la impossibilitat d'executar la sanció que s'acordi, llevat dels supòsits de sanció econòmica, que podrà ser executada amb independència de la situació del sancionat. En el primer dels casos es conclourà el procediment disciplinari mitjançant la resolució que sigui procedent i en el cas de sanció l'execució quedarà en suspens fins al moment en què el col·legiat causi alta novament en el Col·legi.

#### Article 89

##### *Prescripció*

1. Els terminis de prescripció de les infraccions disciplinàries seran de tres anys respecte a les molt greus, de dos anys respecte a les greus i d'un any respecte a les lleus. Aquests terminis comencen a comptar des que la infracció s'ha comès. En el cas que es tractin d'infraccions continuades, el termini s'inicia quan han finalitzat totes les accions o omissions que infringeixin el mateix precepte administratiu o altres de semblants, en execució d'un pla preconcebut o aprofitant una ocasió idèntica. En els casos d'infracció continuada, permanent, així com en les infraccions que exigeixin habitualitat, aquests terminis es computaran, respectivament, des del dia en què es va realitzar l'última infracció, des que es va eliminar la situació il·lícita o des que va cessar la conducta.

2. Els terminis de prescripció de les sancions disciplinàries seran de tres anys respecte a les imposades per infraccions molt greus, de dos anys respecte a les imposades per infraccions greus i d'un any respecte a les imposades per infraccions lleus. Aquests terminis comencen a comptar des de l'endemà del dia en què esdevingui ferma la resolució que les imposa.

3. Els terminis de prescripció s'interrompen:

a) Per qualsevol actuació col·legial realitzada amb coneixement formal de l'afectat conduent a la iniciació, la tramitació o la resolució del procediment disciplinari, considerant com a part integrant d'aquest, als efectes d'interrupció de la prescripció, l'inici d'informació reservada o diligències informatives.

b) Per qualsevol actuació col·legial, realitzada amb coneixement formal del sancionat, dirigida a executar la sanció disciplinària. No tindran caràcter interruptor la notificació de les actuacions col·legials que no tinguin per finalitat impulsar el procediment conduent a l'execució de la sanció disciplinària.

c) Per la interposició per part de l'afectat o del sancionat de reclamacions o recursos de qualsevol classe.

d) Per la suspensió de la tramitació del procediment perquè s'està tramitant un procés penal pels mateixos fets o per altres fets racionalment impossibles de separar dels sancionables d'acord amb aquesta Normativa.

4. El termini de prescripció de les infraccions es torna a iniciar si l'expedient sancionador ha estat aturat durant un mes per una causa no imputable al presumpte infractor.

5. El termini de prescripció de les sancions es torna a iniciar si el procediment d'execució resta aturat durant més de sis mesos per una causa no imputable a la persona infractora.

#### Article 90

##### *Rehabilitació per caducitat de l'anotació*

1. L'anotació de les sancions a l'expedient personal del col·legiat o de la societat professional caducarà al cap de l'any si ha estat per falta lleu; al cap de dos anys si ha estat per falta greu; i al cap de tres anys si ha estat per falta molt greu. Aquests terminis es computaran des de l'endemà del dia en què s'hagi acomplert definitivament la sanció de suspensió en l'exercici professional, s'hagi notificat amb plena validesa la sanció d'amonestació, o s'hagi satisfet íntegrament l'import de les sancions econòmiques.

2. La rehabilitació es practicarà d'ofici, sens perjudici que la interessi el mateix col·legiat.

3. La Junta de Govern trametrà al Consell General de l'Advocacia i al Consell dels Col·legis d'Advocats de Catalunya la resolució dictada en el procediment de rehabilitació.

#### Article 91

##### *Àmbit d'aplicació del procediment disciplinari*

Aquest procediment és aplicable a les actuacions que es realitzen a l'àmbit territorial del Col·legi en l'exigència de les responsabilitats disciplinàries dels col·legiats o dels advocats que actuen en el seu àmbit territorial de col·legiació, així com de les societats professionals d'advocats, en el cas d'infraccions de llurs deures professionals o col·legials.

#### Article 92

##### *Concurrència de sancions i independència dels procediments*

1. No podran ser objecte de sanció els fets que hagin estat sancionats penalment o disciplinàriament, en aquells casos que s'aprecii identitat de subjecte, fet i fonament.

2. L'òrgan competent resoldrà la no-exigibilitat de responsabilitat disciplinària en qualsevol moment de la instrucció del procediment en què quedi acreditada la fermesa d'una sanció penal o disciplinària sobre els mateixos fets, sempre que concorri, a més, identitat de subjecte i de fonament.

3. Quan està tramitant-se un procés penal pels mateixos fets o per altres fets racionalment impossibles de separar dels sancionables serà suspesa la tramitació del procediment disciplinari amb suspensió dels còmputos de prescripció. La represa del procediment disciplinari quedarà ajornada fins que s'incorpori a l'expedient col·legial la decisió jurisdiccional ferma.

4. Un cop iniciat el procediment, en qualsevol moment en què l'instructor aprecii que la presumpta infracció pot constituir delictes o falta, n'informarà immediatament l'òrgan que hagi ordenat la incoació del procediment per tal que aquest òrgan decideixi sobre la comunicació dels fets al ministeri fiscal i resolgui de suspendre el procediment fins que l'autoritat judicial es pronuncii en ferm.

5. Represa la tramitació del procediment disciplinari en qualsevol dels supòsits esmentats, la resolució sancionadora que es dicti haurà de respectar l'apreciació dels fets continguda en la resolució judicial esmentada, sempre que la resolució sigui sancionadora.

## CAPÍTOL 2

### *Procediment sancionador*

#### Article 93

##### *Formació d'expedient disciplinari*

No podrà imposar-se cap sanció col·legial si no és mitjançant expedient disciplinari. La Junta de Govern assumirà en tots els casos la funció instructora dels expedients, i podrà delegar en qualsevol moment els tràmits que cregui oportuns.

#### Article 94

##### *Formes d'iniciació del procediment*

1. El procediment s'iniciarà d'ofici, com a conseqüència de la pròpia iniciativa de l'òrgan col·legial competent, de denúncia o de comunicació.

2. Abans de l'obertura de l'expedient disciplinari l'òrgan competent per iniciar el procediment disciplinari podrà acordar la realització d'unes diligències o actuacions prèvies, excepte quan la insostenibilitat de la pretensió resulti tan evident que no sigui viable iniciar cap diligència.

3. Si els fets afecten un membre de la Junta de Govern es traslladarà l'expedient de manera immediata al Consell dels Col·legis d'Advocats de Catalunya.

#### Article 95

##### *Remissió a la Normativa de l'Advocacia Catalana i a la Constitució Espanyola*

Amb el contingut del procés sancionador, es fa expressa remissió a les normes contingudes a la Normativa de l'Advocacia Catalana i als articles 24 i 25 de la Constitució Espanyola.

#### Article 96

##### *Recursos*

1. Les resolucions dictades per la Junta de Govern del Col·legi en matèria disciplinària posen fi a la via administrativa i podran ésser objecte de recurs contenciós administratiu davant els òrgans d'aquest ordre jurisdiccional en els terminis i condicions exigides per la llei de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, podran ésser objecte de recurs potestatiu de reposició davant del Col·legi. El recurs es podrà interposar en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la notificació de l'acte administratiu i no podrà interposar-se juntament amb el recurs contenciós administratiu. No es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

2. El mateix règim de recursos s'aplica als actes de tràmit que determinin la impossibilitat de continuar el procediment, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims. L'oposició a la resta d'actes de tràmit l'hauran d'al·legar els interessats, per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment.

#### Article 97

##### *Execució de les sancions disciplinàries*

1. Serà competent per a l'execució de les sancions imposades d'acord amb el present règim disciplinari l'òrgan de govern del col·legi d'advocats on el lletrat estigui col·legiat o la societat professional inscrita, amb independència del col·legi que hagi estat competent per a la instrucció i resolució de l'expedient disciplinari per raó d'haver-se comès el fet en el seu territori. En el supòsit que l'advocat estigui

col·legiat a més d'una corporació i cap sigui la que ha dictat la resolució a executar, serà competent aquella en què consti una major antiguitat.

2. Les sancions imposades només són executives quan hagin guanyat fermesa en via administrativa, és a dir, o bé quan no s'ha presentat recurs en el termini donat o quan ha estat expressament desestimat el recurs administratiu.

#### Article 98

##### *Publicitat i efectes de les sancions disciplinàries*

1. Les sancions disciplinàries que impliquin inhabilitació professional tindran efecte en l'àmbit de tots els col·legis d'advocats de l'Estat Espanyol, i amb aquesta finalitat hauran de ser comunicades al Consell General de l'Advocacia per què en doni trasllat als altres col·legis i als òrgans judicials.

2. Es garanteix la publicitat de les sancions en els termes que la legislació d'aplicació preveu.

#### TÍTOL 6

##### *Modificacions de l'estructura i dissolució del Col·legi*

#### Article 99

##### *Procediment de fusió, segregació, dissolució i liquidació del Col·legi*

Els procediments de fusió, escissió, dissolució i liquidació del Col·legi es realitzaran de conformitat amb el que es disposa en els articles 52 a 56 de la Llei 7/2006, amb l'excepció que en relació amb la causa de dissolució regulada en l'article 55.b) es requerirà l'acord de l'Assemblea General Extraordinària, a la qual haurà d'assistir un mínim del 25% dels col·legiats.

#### TÍTOL 7

##### *Disposicions addicionals*

##### Primera

Seran respectats tots els drets adquirits pels col·legiats amb anterioritat a la vigència d'aquests Estatuts.

##### Segona

Per a l'aprovació o la modificació dels Estatuts serà necessari l'acord de l'Assemblea General Extraordinària, especialment convocada a aquest efecte.

##### Tercera

La Junta de Govern podrà aprovar les incorporacions als presents Estatuts de les eventuais observacions que efectui el Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya o el Departament de la Generalitat de Catalunya corresponent, derivades de la qualificació de legalitat, d'acord amb la normativa vigent.

(11.339.100)

---